GERONFOR
département formation continue de la
FNAQPA
FÉDÉRATION NATIONALE
AVENIR ET QUALITÉ DE VIE DES PERSONNES AGÉES
www.geronfor.fr

LES FORMATIONS EN GÉRONTOLOGIE 2014

FNAQPA Lyon
Siège social
81 rue François Mermet - BP 9
69811 Tassin-la-Demi-Lune Cedex
Tél : 04 72 32 30 90
Fax : 04 72 38 06 14

FNAQPA Paris
4 rue Firmin Gillot - 75015 Paris
Tél : 01 55 76 68 93
Fax : 01 40 43 93 34

Association Loi 1901
N° Siret 382 633 444 00064 - APE 9412 Z
Organisme de formation enregistré
sous le numéro 82.69.03.968.69
Cet enregistrement ne vaut pas
agrément de l'Etat

Création richard-atlan.com

IMPRIM'VERT®
impression avec encres végétales

LES FORMATIONS EN GÉRONTOLOGIE 2014
www.geronfor.fr

GERONFOR
département formation continue de la
FNAQPA
FÉDÉRATION NATIONALE
AVENIR ET QUALITÉ DE VIE DES PERSONNES AGÉES

21ÈME ÉDITION

La FNAQPA

UNE ORGANISATION NATIONALE PRÉSENTE ET ACTIVE SUR LE TERRAIN DE LA GÉRONTOLOGIE

AGISSANT SUR LE SEUL DOMAINE DES PERSONNES ÂGÉES, la FNAQPA rassemble à la fois des gestionnaires d'établissements d'accueil et de services à domicile, ce qui lui confère une vision globale des enjeux liés au vieillissement.

La FNAQPA constitue une force de propositions et de représentation auprès des pouvoirs publics et de ses différents environnements dans un secteur d'activités en mutation sous l'impulsion des réformes. Elle est représentée dans des instances nationales telles que la CNSA et l'ANESM.

QUALITÉ ET ÉTHIQUE singularisent la mission de la FNAQPA en faveur de l'amélioration continue de la qualité de vie et de soins des personnes âgées.
L'esprit de la Fédération relève d'un engagement humaniste exprimé dans la charte «Pour une reconnaissance de la personne âgée». L'engagement qualité s'exprime par la co-rédaction d'un «référentiel de certification de services spécifique EHPAD», QUALIPASS.

RESPECT, INDÉPENDANCE, RESPONSABILITÉ, ENGAGEMENT sont les valeurs fédératrices de la FNAQPA.

www.fnaqpa.fr

21ème édition

GERONFOR

ORGANISME NATIONAL DE FORMATION CONTINUE PROFESSIONNELLE EN GÉRONTOLOGIE

IA LES INTER'ACTIONS

DES FORMATIONS RÉGIONALES MUTUALISÉES EN INTER-STRUCTURES
au sein d'un établissement apprenant ayant développé des activités spécifiques liées à l'accompagnement des personnes âgées.

UN LABEL DE QUALIFICATION ISQ-OPQF *(Qualification des Services Intellectuels / Organisme Professionnel de Qualification des organismes de Formation)*, assurance d'un professionnalisme reconnu et d'une veille qualitative permanente sur les prestations proposées.

UN ENREGISTREMENT ET UNE ÉVALUATION FAVORABLE AUPRÈS DE L'OGDPC *(Organisme Gestionnaire du Développement Professionnel Continu)*
afin de proposer, à l'ensemble des professionnels de santé, des programmes de DPC conformes aux méthodes et modalités validées par la Haute Autorité de Santé.

www.geronfor.fr, un site internet dédié à la formation avec :
- Un catalogue de formation interactif actualisé en continu
- Des zooms sur de nouvelles formations et pédagogies innovantes
- Des retours d'expériences
- Un moteur de recherche simplifié
- Une pré-inscription en ligne

SON ENGAGEMENT

CONTRIBUER à soutenir les établissements et les services dans la mise en œuvre de leur stratégie d'adaptation à l'emploi des personnels selon les populations accompagnées, l'élaboration collective de références de bonnes pratiques et l'amélioration continue de la qualité d'accompagnement assurée aux personnes âgées.

LA QUALITÉ DES FORMATIONS EN 4P

P
- **Proximité** — Une implantation nationale et des responsables régions
- **Personnalisation** — Des formations adaptables à vos attentes et besoins
- **Professionnalisme** — Des formateurs de compétences et d'expériences
- **Pédagogie** — Des méthodes pédagogiques, interactives et évolutives

PARTOUT EN FRANCE

DANS TOUTES LES CAPITALES RÉGIONALES !

Lyon • Paris • Bordeaux • Metz • Montpellier • Marseille • Nantes • Toulouse • Besançon • Dijon
Châlons-en-Champagne • Clermont-Ferrand • Lille • Rouen • Caen • Rennes • Orléans • Poitiers • Limoges • Strasbourg

SOMMAIRE

PARCOURS MÉTIERS

Assistant de soins en gérontologie > p.4

NOUVEAU L'infirmier référent en EHPAD : rôle et fonctions > p.4

ALZHEIMER ET MALADIES APPARENTÉES

NOUVEAU Alzheimer et maladies apparentées > p.5

Démences et troubles du comportement : conduites à tenir > p.5

Les ateliers corporels et sensoriels pour les personnes Alzheimer > p.6

Décliner un projet autour de l'espace Snoezelen > p.6

Pour un accompagnement non médicamenteux au quotidien > p.7

Projet de Service Alzheimer > p.7

CONNAISSANCE DE LA PERSONNE ÂGÉE

Vieillissement et accompagnement de la personne âgée > p.8

L'agressivité chez la personne âgée > p.8

La gérontopsychiatrie > p.9

Dépression et conduites suicidaires chez la personne âgée > p.9

BIENTRAITANCE

La bientraitance au cœur des pratiques professionnelles > p.10

Module 1 : la bientraitance

Module 2 : la prévention de la maltraitance

Bientraitance/maltraitance : engagement et responsabilité de l'encadrement > p.11

NOUVEAU Pour des pratiques professionnelles bientraitantes et bienveillantes > p.11

ANIMATION

Le projet global d'animation > p.12

La place de l'animation auprès des personnes atteintes de démences > p.12

Les Activités Physiques Adaptées > p.13

Les soins esthétiques en gérontologie > p.13

NOUVEAU Le jardin et les activités extérieures > p.14

Atelier à médiation animale > p.14

QUALITÉ DE VIE

NOUVEAU Le projet personnalisé > p.15

L'accueil en établissement : une étape essentielle > p.15

Relations familles/résidents/personnel > p.16

Le toucher relationnel > p.16

La toilette relationnelle > p.17

La prévention des chutes > p.17

FIN DE VIE

L'aide jusqu'à la fin de la vie > p.18

Prévenir et traiter la douleur > p.18

Soigner jusqu'au bout de la vie > p.19

NOUVEAU **Module 1 :** les soins palliatifs

Module 2 : le toucher au bout de la vie

ALIMENTATION

Optimiser la qualité du service hôtelier > p.20

L'instant repas > p.20

NOUVEAU Du nouveau dans l'assiette > p.21

NOUVEAU Les petits repas complémentaires > p.21

HYGIÈNE

Principe de la méthode H.A.C.C.P. > p.22

Hygiène du linge et méthode R.A.B.C. > p.22

Techniques générales de nettoyage et d'hygiène > p.22

QUALITÉ DE SOINS

La nuit en établissement > p.23

NOUVEAU L'hygiène bucco-dentaire > p.23

Optimiser les transmissions ciblées > p.24

Sécuriser le circuit des médicaments > p.24

La prévention des TMS > p.25

NOUVEAU Etre référent en Prévention des Risques liés aux Activités Physiques (PRAP 2S) > p.25

Les gestes et postures : mobiliser en toute sécurité > p.26

Les gestes de premiers secours ou PSC1 > p.26

QUALITÉ ET GESTION DES RISQUES

NOUVEAU Prévention des risques psychosociaux et bien-être au travail > p.27

Module 1 : sensibilisation aux risques psychosociaux

Module 2 : construire une dynamique de prévention

Etre référent en risques infectieux > p.27

LE MANAGEMENT PAR LA BIENTRAITANCE

Ethique et pratiques professionnelles > p.28

Le travail en équipe > p.28

NOUVEAU La coopération entre soignants > p.29

NOUVEAU L'accompagnement au changement > p.29

Conduire et animer un projet en équipe > p.30

Etre bien avec soi-même pour être bien avec les autres > p.30

SPÉCIAL

CAHIER CENTRAL DOMICILE

- Intervenir auprès de personnes âgées avec des troubles cognitifs
- Les stimulations sensorielles et de la mémoire
- Les problématiques liées à une addiction
- Les maladies infectieuses
- L'adulte handicapé à domicile
- La famille, partenaire des soins à domicile
- Préparation et organisation des repas
- Organisation des courses et aide aux achats
- Soutenir les personnes dans leurs démarches administratives
- Les soins sommaires d'hygiène
- Elaborer un plan de soins à domicile
- Communication et transmission professionnelle
- Ethique de l'accompagnement à domicile
- Prévention des risques professionnels
- Aménagement du logement et prévention

Fiche d'inscription > p.31

IA LES INTER'ACTIONS > p.33

www.geronfor.fr

Planning des inter'actions, programmes de DPC, pré-inscription en ligne, catalogue à télécharger, nouvelles formations

PARCOURS MÉTIERS

REF. 1.01

ASSISTANT DE SOINS EN GERONTOLOGIE

PUBLIC CONCERNÉ
Aide-soignant,
Aide médico-psychologique,
en situation d'emploi auprès de personnes âgées atteintes de la maladie d'Alzheimer

FORMATEUR
Psychologue gérontologue
Cadre de santé, Infirmier
Médecin gériatre, Diététicien,
Animateur, Psychomotricien

Programmation des sessions régionales et liste des référencements OPCA

20 JOURS

1 610 €
par personne

OBJECTIFS
• Acquérir les compétences requises pour assurer la fonction d'assistant de soins en gérontologie
• Professionnaliser les soins et acquérir les outils pour développer un accompagnement optimal des personnes âgées Alzheimer et de leurs aidants
• Etre en mesure de rechercher du sens dans les troubles du comportement, de s'appuyer sur les compétences résiduelles de la personne âgée Alzheimer, de développer une communication et des activités adaptées
• Etre en capacité de s'inscrire dans un projet collectif visant à l'accompagnement des personnes âgées de type Alzheimer

PROGRAMME *D'après le référentiel de formation de l'annexe 7 du Plan Alzheimer*
DF 1 : Concourir à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet individualisé dans le respect de la personne
DF 2 : Aider et soutenir les personnes dans les actes de la vie quotidienne en tenant compte de leurs besoins et de leur degré d'autonomie
DF 3 : Mettre en place des activités de stimulation sociale et cognitive en lien notamment avec les psychomotriciens, ergothérapeutes ou psychologues
DF 4 : Comprendre et interpréter les principaux paramètres liés à l'état de santé
DF 5 : Réaliser des soins quotidiens en utilisant les techniques appropriées

MÉTHODE
• Apports théoriques • Etudes de cas • Mises en situation • Jeux de rôles • Mutualisation d'expériences et des pratiques
• Gestion d'un passeport formation, document d'évaluation continue, comprenant une auto-évaluation collective de groupe et des formateurs et un plan d'actions individuel visant à soutenir les stagiaires dans leur entrée dans la fonction
• Remise d'un livret pédagogique pour chaque DF

REF. 1.02 NOUVEAU

L'INFIRMIER RÉFÉRENT EN EHPAD : RÔLE ET FONCTIONS

PUBLIC CONCERNÉ
Infirmier référent

FORMATEUR
Juriste, Cadre de santé,
Ingénieur qualité,
Ingénieur social

8 JOURS

Modules dissociables
1 600 €
par personne

OBJECTIFS
• Appréhender les particularités professionnelles de l'infirmier référent en EHPAD et maitriser la fonction
• Clarifier le positionnement de cette fonction dans sa participation à la gouvernance de l'établissement
• Développer des méthodes de travail de conduite de projets : projet de soins de l'établissement, projets personnalisés des résidents, évaluation interne • Contribuer au développement de la qualité de vie et de soins des personnes âgées
• Maitriser les principes et les méthodes de la conduite de projet et de l'évaluation

PROGRAMME
Module 1 : Contexte réglementaire « Comprendre pour mieux agir » **Module 2 : Contexte professionnel**
• Mission, rôle, responsabilités • Notion de gouvernance • Organisation et coordination des soins : - formalisation et suivi des objectifs de soins - gestion des projets personnalisés - prévention et sécurité des soins • Maintien du cadre institutionnel, des principes éthiques et bientraitants **Module 3 : Projet d'établissement** • Enjeux • Méthode d'élaboration et management • Information et association des usagers et du personnel • Contenu, fiches projets et évaluation • Les projets annexes (projet de vie, projet social, projet qualité) **Module 4 : Projet de soins** • Méthode d'élaboration et management • Définition et enjeux • Qualité des soins et qualité de vie • Evaluation de la qualité des soins et des pratiques professionnelles **Module 5 : Evaluations et démarche qualité** • Evaluations interne/externe : enjeux et impacts • Concepts et contexte • Les outils de la qualité (diagrammes, histogrammes, remue méninges, QQOQCP, logigramme, questionnaire de satisfactions, référentiel) • Processus du projet qualité : - structuration et management du projet - méthodologies • Système documentaire : - les différents types de documents • La gestion des risques : - fiche des événements indésirables • Gestion des plaintes et réclamations **Module 6 : Positionnement et management**
• Posture et styles de management • Déléguer, contrôler, décider, donner des objectifs • Animation et travail en équipe • S'affirmer, s'exprimer, dialoguer, convaincre • Ecouter, motiver, mobiliser, gérer les conflits • Recrutement et évaluation du personnel • Gestion des compétences et des formations • Conduite du changement • L'animation des partenariats

MÉTHODE
• Apports réglementaires, didactiques et méthodologiques • Exercices d'application et études de cas
• Travail sur des documents et outils (recommandations de bonnes pratiques professionnelles ; procédures ; fiches projet ; grille d'évaluation …) • Echanges et confrontations de pratiques entre pairs • Auto évaluation en continu par module

ALZHEIMER ET MALADIES APPARENTÉES

REF. 2.01 NOUVEAU

ALZHEIMER ET MALADIES APPARENTÉES

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Psychologue gérontologue
Médecin, Cadre infirmier

3 JOURS

Capitales régionales
3 180 €
Autres villes
3 570 €

OBJECTIFS
• Connaître et comprendre la personne âgée Alzheimer et le phénomène complexe de la démence • Identifier les besoins de la personne et intervenir à partir de son projet de vie • Associer la famille à l'accompagnement de la personne âgée
• Renforcer les pratiques professionnelles des équipes de jour et de nuit

PROGRAMME
La maladie d'Alzheimer • Description de la maladie d'Alzheimer (définition, étiologie) et analyse des troubles spécifiques à cette pathologie : - les troubles de la mémoire - la désorientation temporo-spatiale - la déambulation - la mémoire émotionnelle • Altération du fonctionnement du cerveau **Diagnostic différentiel** • Les autres types de démence : - pseudo-démence - démence vasculaire - démence mixte - démences dégénératives - autres pathologies d'origine toxique, infectieuse, neurochirurgicale • La dépression endogène et psychogène : - les plaintes de la personne âgée dépressive, la dépression réactionnelle • La confusion mentale : - définition, manifestations principales, troubles somatiques, pronostics, diagnostic différentiel, étiologie, prise en charge **Approche de la démence** • Le langage démentiel : niveaux verbal/non verbal • Les manifestations comportementales et émotionnelles • Quelles interventions possibles auprès des résidents ? : - au stade léger à modéré - au stade modéré à sévère - au stade sévère • L'évaluation de la douleur des personnes âgées démentes **Démences et troubles du comportement : conduites à tenir**
• Elaboration d'un langage commun • Conduites à tenir devant les troubles du comportement • Accompagnement des nuits et des troubles du sommeil • Accompagnement des repas et des troubles de conduite alimentaire
Démarche évaluative • Techniques et outils d'évaluation • Causes d'un changement brutal de comportement
• Evaluation du niveau d'autonomie **Relations Famille/Résident/Personnel** • Compréhension des comportements de la famille • Adapter ses pratiques professionnelles • La place des professionnels soignants **Accompagnement spécifique**
• L'unité de vie protégée et son cadre de vie • La contention • L'animation au quotidien • Le respect des libertés

MÉTHODE
• Apports théoriques • Photolangage • Etudes de cas et échanges • Mises en situation • Présentation d'outils (par ex : programme MobiQual "Maladie d'Alzheimer et maladies apparentées" …)

REF. 2.02

DÉMENCES ET TROUBLES DU COMPORTEMENT : CONDUITES À TENIR

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Psychologue gérontologue

3 JOURS

Capitales régionales
3 180 €
Autres villes
3 570 €

OBJECTIFS
• Mieux connaître et mieux comprendre les personnes âgées dites démentes pour mieux les accompagner • Identifier les besoins spécifiques des personnes âgées pour apporter des réponses adaptées avec un comportement et une écoute juste
• Intégrer et associer les familles dans l'accompagnement des personnes âgées • Renforcer la pratique professionnelle des équipes de jour et de nuit • Réactiver le travail en équipe en mobilisant les ressources autour du projet personnalisé

PROGRAMME
Approche psychologique du concept de démence • Vieillissement normal et vieillissement pathologique • Historique du concept de démence • Maladie d'Alzheimer • Tableau clinique : les troubles de la mémoire, les troubles de la personnalité, les troubles de l'action, de la parole et de la reconnaissance **Les fondamentaux** • Questions éthiques et personnes âgées démentes /Impact des représentations sociales dans nos conduites • Mise en application : que répondre quand la personne âgée/la famille vous dit (…) ? • Quelles interventions possibles ? aux stades légers à modéré/modéré à sévère/sévère
Conduites à tenir devant un trouble du comportement • Les processus à l'œuvre dans une relation, les défenses : interprétation, identification, projection, infantilisation • Conduites à tenir devant une déambulation, une fugue, l'agressivité/la violence, les hallucinations, des thèmes délirants particuliers du troisième âge • Les troubles du sommeil • Les troubles de conduite alimentaire • Fonctions du délire et attitudes thérapeutiques • Comportement à adapter vis-à-vis du résident confus
• Mise en application à partir de cas concrets de l'échelle de Cohen Mansfield (évaluation des troubles du comportement)
Relations Familles/Résidents/Institution • Approche du groupe familial • Difficultés des enfants face au vieillissement des parents • La culpabilité des familles lors du placement • L'agressivité des familles • Quel accompagnement ?
L'accompagnement personnalisé • Evaluation des besoins de la personne âgée • Travail sur les attentes des soignants et les attentes des résidents • Travail sur les grilles individualisées • Organisation environnementale atténuant les comportements dysfonctionnels **Une démarche partagée et cohérente** • Fédérer l'équipe pluridisciplinaire : donner du sens aux pratiques
• Garantir une cohérence des actes professionnels • Exposé des différents modes de prise en charge en groupe en utilisant les exercices de mémoire, les photos, le groupe histoire de vie • Disposer d'outils de références et d'évaluation

MÉTHODE
• Apports théoriques et pratiques • Echanges, questions ouvertes • Mises en situations

ALZHEIMER ET MALADIES APPARENTÉES

REF. 2.03

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée Alzheimer

FORMATEUR
Animatrice
Psychomotricien
Ergothérapeute
Psychologue

2 JOURS
Capitales régionales
2 180 €
Autres villes
2 500 €

LES ATELIERS CORPORELS ET SENSORIELS POUR LES PERSONNES ALZHEIMER

OBJECTIFS
• Travailler dans le sens de la revalorisation de la personne à partir de stimulations sensorielles et corporelles
• Développer une communication non verbale

PROGRAMME
Rappels • Schéma corporel • Image du corps • Désorganisation spatio-temporelle
Stimulations mises en œuvre
• Réappropriation corporelle : - toucher avec et sans médiateurs - enveloppement corporel et sensoriel - représentation corporelle avec dénomination des différentes parties du corps - automassage - travail musculaire et articulaire
• Mémoires sensorielles : - réactivation des différents sens - travail plus spécifique sur le toucher avec différentes matières - évocation des souvenirs (verbalisation)
• Communication motrice et expressivité corporelle : - travail sur les émotions : les différencier, les exprimer, les mimer, les reconnaître sur image ou musique - échanges en groupe ou en duo grâce à des ballons, foulards, bâtons et avec le corps
• Respirations : - prise de conscience de la respiration - contrôle du souffle - travail autour des vocalises - diminuer le rythme respiratoire

MÉTHODE
• Techniques relationnelles à partir du toucher, du regard et de la parole
• Présentation d'outils (par ex : programme MobiQual "Maladie d'Alzheimer et maladies apparentées" …)

REF. 2.04

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel amené à travailler au sein d'un espace Snoezelen

FORMATEUR
Psychologue
Ergothérapeute
Psychomotricien

4 JOURS
Capitales régionales
4 320 €
Autres villes
4 920 €

DÉCLINER UN PROJET AUTOUR DE L'ESPACE SNOEZELEN

OBJECTIFS
• Comprendre la démarche dans le processus d'accompagnement des personnes âgées
• Développer une attitude d'écoute bienveillante • Repérer les types de stimulations sensorielles
• Décliner un projet autour de l'espace SNOEZELEN

PROGRAMME
L'espace SNOEZELEN (2 jours)
• Le concept : - Origine et philosophie - Les principes de la démarche : respect du choix du résident et de son projet, préparation et suivi, proposition de matériels/utilisation de l'espace - Les incontournables : le comportement, l'état d'esprit, la disponibilité, l'engagement - L'attitude d'accompagnement : attitude bienveillante/calme, qualité de la relation, écoute du langage corporel, soutien du résident dans ses choix et initiatives
• L'espace : - Matériel - Atmosphère de l'espace - Stimulation auditive, tactile, olfactive, visuelle
• Le déroulement : - L'avant et après activité - La séance
• Les questions clé : - Les accompagnateurs - Les accompagnés - Le référent - La planification - La prise en charge individuelle/de groupe - Les modalités d'orientation du résident dans l'espace
Elaborer le projet SNOEZELEN (1 jour)
• Définir en groupe : - des objectifs institutionnels et individualisés - les moyens - le rythme d'utilisation - un référent - les modalités d'évaluation : objectivation des résultats, suivi et évaluation : mise en place des outils d'évaluation, indicateurs quantitatifs/qualitatifs
Le processus évaluatif (1 jour)
• Observer activement les équipes dans leur utilisation de l'espace SNOEZELEN
• Repérer les points positifs et les limites • Etre en mesure de décliner le projet de service de l'espace

MÉTHODE
• Apports théoriques, pratiques et méthodologiques • Mises en situation
• Etudes de cas • Mise en place d'outils (grille d'évaluation)

REF. 2.05

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Psychologue gérontologue formé à la thérapie comportementale et cognitive

3 JOURS
Capitales régionales
3 180 €
Autres villes
3 570 €

POUR UN ACCOMPAGNEMENT NON MÉDICAMENTEUX AU QUOTIDIEN

OBJECTIFS
• Donner aux professionnels un panorama des différentes approches sur la relation avec les personnes désorientées afin de se constituer une réserve d'outils nécessaires à l'accompagnement des personnes âgées et des problématiques de démences • Savoir discriminer ces différentes approches pour choisir la plus pertinente à la situation
• Savoir appliquer ces méthodes au quotidien au travers des différents temps forts de la journée
• Contribuer à l'amélioration des pratiques professionnelles au quotidien dans une démarche de bientraitance

PROGRAMME
La pathologie démentielle et son expression non verbale • Les changements liés au vieillissement
• Les changements liés aux pathologies démentielles **Les émotions et leurs expressions** • Rôle des émotions dans la relation • Favoriser les émotions positives dans les soins aux personnes démentes • Notion de plaisir
Le regard, la parole, le toucher • Eléments relationnels et sensoriels • Le rebouclage sensoriel • La consolidation émotionnelle **Intégrer les techniques de validation aux pratiques quotidiennes** • Les 4 phases de la résolution
• Les tâches de vie : la phase de résolution • Les émotions fondamentales • L'écoute attentive avec empathie • Mise en œuvre de la validation individuelle **Développer des interventions non médicamenteuses** • Savoir-être et savoir-faire dans les moments forts de la journée • Personnalisation de l'accompagnement et pratiques adaptées • Ecoute active et communication non verbale **Disposer d'outils d'évaluation** • Evaluer l'impact et le suivi du mode d'accompagnement

MÉTHODE
• Mises en pratique de la communication non verbale à partir d'apports théoriques et d'une pédagogie interactive, de situations du quotidien (savoir-être et savoir-faire dans les moments forts de la journée/présentation de l'outil MobiQual « Maladie d'Alzheimer et maladies apparentées »), d'études de cas cliniques
• Présentation de méthodes de communication avec les personnes âgées désorientées et d'outils d'évaluation d'impacts

REF. 2.06

PUBLIC CONCERNÉ
Médecin, cadre de santé, directeur, représentants de tous les métiers intervenant dans une unité de vie

FORMATEUR
Psychologue gérontologue
Ingénieur gérontologue

4 JOURS
Capitales régionales
4 320 €
Autres villes
4 920 €

PROJET DE SERVICE ALZHEIMER

OBJECTIFS
• Identifier pour un EHPAD la pertinence de créer une unité de vie, une U.H.R.[1] ou un P.A.S.A. [2]
• Formaliser un projet cohérent et pertinent pour l'accompagnement des personnes accueillies
• Définir une organisation adaptée aux besoins des personnes accueillies

PROGRAMME
• L'unité de vie Alzheimer/U.H.R./P.A.S.A. : quelle mission et quels sont les objectifs recherchés par le promoteur du projet ?
• Les particularités du public accueilli et les conséquences sur l'accompagnement, l'accueil, la vie quotidienne, les relations familles
• Les orientations de l'équipe et le projet de vie de l'unité : les actes essentiels de la vie, la restauration, les activités, la mobilisation, les nuits, l'individualisation de l'accompagnement, la composition du groupe, l'admission, la sortie de l'unité de vie…
• Un cadre de vie, une organisation environnementale apportant une réponse à des comportements dysfonctionnels : le projet architectural au service du projet et de la qualité de vie attendue, le juste équilibre entre liberté des résidents et environnement sécuritaire, la notion d'ambiance, les repères temporo-spatiaux
• Les intervenants professionnels, leur rôle, la coordination, les bonnes pratiques et l'éthique, les temps d'échanges et d'analyse de la pratique

1 Unités d'Hébergement Renforcé (UHR)
2 Pôles d'Activités et de Soins Adaptés (PASA)

MÉTHODE
• Apports théoriques et méthodologiques
• Echanges entre les participants, partages d'expériences

CONNAISSANCE DE LA PERSONNE ÂGÉE

REF. 3.01

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Psychologue gérontologue

3 JOURS
Capitales régionales
3 180 €
Autres villes
3 570 €

VIEILLISSEMENT ET ACCOMPAGNEMENT DE LA PERSONNE AGÉE

OBJECTIFS
- Mieux connaître et mieux comprendre la personne âgée et le phénomène du vieillissement
- Identifier les besoins et les attentes de la personne âgée et savoir apporter des réponses adaptées
- Améliorer ses pratiques professionnelles auprès de la personne âgée en réactualisant ses connaissances en gérontologie

PROGRAMME

Les effets du vieillissement
- Comprendre le processus du vieillissement • La notion du bien vieillir
- Le vieillissement pathologique • L'évaluation des besoins et des attentes de la personne

La relation pour un projet d'accompagnement de la personne âgée
- Etablir et maintenir la relation avec la personne âgée :

- respecter l'individualité de la personne, ses habitudes et son environnement
- observer pour mieux connaitre et comprendre
- développer un climat de confiance par l'écoute et une communication adaptée

- La notion de projet personnalisé et le positionnement du professionnel

Pour des réponses adaptées et évolutives
- Les enjeux de la relation avec une personne âgée et vulnérable : la posture du professionnel
- Faire face aux difficultés de la relation avec la personne et adapter ses conduites professionnelles
- Faire face aux difficultés relationnelles avec les proches
- Le travail en équipe en vue de mieux appréhender les situations de travail et développer une démarche réflexive sur les modes d'intervention

MÉTHODE
- Expériences des participants • Apports théoriques • Etudes de cas

REF. 3.02

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Psychologue gérontologue

3 JOURS
Capitales régionales
3 180 €
Autres villes
3 570 €

L'AGRESSIVITÉ CHEZ LA PERSONNE ÂGÉE

OBJECTIFS
- Comprendre l'agressivité et ses mécanismes : la sienne et celle des autres
- Adapter ses conduites dans la relation à la personne âgée agressive
- Elaborer des méthodes en équipe pour apaiser les tensions et mettre en œuvre les moyens correspondants

PROGRAMME

Comprendre l'agressivité et ses origines
- Origines et causes de l'agressivité : stress, peur, angoisse, délire de persécution, souffrance
- Manifestations de l'agressivité et relation à l'autre : comportements, gestuelle, paroles, attitudes, actes
- Agressivité et pathologies
- Agressivité et institution
- Agressivité et relations aux familles

Adapter ses pratiques professionnelles pour la qualité de l'accompagnement
- Conduites à tenir en cas d'agressivité : verbalisation, relaxation, attitudes rassurantes et écoute active, le signalement
- Agressivité et travail en équipe pluridisciplinaire : temps de régulation et d'échange, mise en œuvre d'actions et formalisation, référence à des principes éthiques

MÉTHODE
- Etudes de cas • Apports théoriques et pratiques

REF. 3.03

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée
Formation nécessitant des connaissances de base sur le vieillissement normal et pathologique

FORMATEUR
Psychologue gérontologue
Psychologue clinicienne

2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

LA GERONTOPSYCHIATRIE

OBJECTIFS
- Connaître les principales pathologies psychiatriques des personnes âgées
- Comprendre les besoins des résidents avec des affectations psychiatriques et définir une prise en charge adaptée
- Mieux traiter la dépression et le suicide chez la personne âgée
- Favoriser l'accueil de ces résidents et leur intégration
- Travailler en équipe pluridisciplinaire

PROGRAMME
- Qu'est-ce que la psychiatrie ?
- Approche de la psychiatrie en établissement gériatrique
- Autres troubles à caractère psychiatrique : psychoses, psychonévroses, états confusionnels, décompensation, dépression
- Troubles psychiques et troubles du comportement avec repli, agitation, agressivité, délire
- La dépression, le suicide de la personne âgée
- Vieillissement des pathologies psychiatriques et des personnes venant de psychiatrie ou relevant d'un traitement psychiatrique
- Accueil du résident issu de psychiatrie ou présentant des troubles psychiatriques : soins et accompagnement sur la base d'une prise en charge déterminée

MÉTHODE
- Apports théoriques et pratiques
- Partage d'expériences • Etudes de cas
- Présentation d'outils (par ex : programme MobiQual…)

REF. 3.04

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Psychologue gérontologue

2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

DÉPRESSION ET CONDUITES SUICIDAIRES CHEZ LA PERSONNE ÂGÉE

OBJECTIFS
- Identifier et comprendre les mécanismes relatifs à la dépression du sujet âgé
- Mettre en place des actions de prévention et de soutien pour les personnes dépressives
- Comprendre et surveiller les comportements suicidaires

PROGRAMME

Dépression et vieillissement
- Les différentes théories • Les comportements dépressifs et suicidaires

Conséquence et manifestation de la dépression
- Comment détecter la dépression chez la personne âgée ? • Savoir identifier les signes cliniques et les différents types de dépression • Savoir différencier la dépression secondaire suite à un état pathologique de la dépression primaire

Suicide des personnes âgées : un phénomène méconnu et sous estimé
- Quelques données et statistiques • Les conduites suicidaires : équivalents suicidaires, chantage au suicide, tentative de suicide, syndrome de glissement
- Les facteurs de risque • Le processus suicidaire • La plainte suicidaire • Le deuil après suicide

Dépression, dépression bipolaire et suicide : comment accompagner ?
- Prise en charge du sujet âgé dépressif : les traitements possibles ; quels comportements adopter pour une prise en charge relationnelle ?
- Conduites à tenir devant le sujet âgé à conduites suicidaires

MÉTHODE
- Apports théoriques et pratiques • Echanges, questions ouvertes • Partage d'expériences
- Etudes de cas concrets issus du vécu des professionnels • Présentation d'outils (par ex : programme MobiQual…)

BIENTRAITANCE

REF. 4.01

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Psychologue gérontologue

MODULE 1
2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

LA BIENTRAITANCE AU CŒUR DES PRATIQUES PROFESSIONNELLES

OBJECTIFS

- Aboutir à une réflexion partagée de la bientraitance et recentrer le travail des équipes sur le respect et le bien-être de la personne âgée
- Identifier les comportements individuels et collectifs pouvant s'écarter de la prise en soin bientraitante
- Connaître les conduites à tenir en cas de suspicion ou de maltraitance avérée dans le cadre des dispositions réglementaires et législatives en vigueur
- Réfléchir sur les actions collectives de prévention de la maltraitance qui s'inscrivent dans la dynamique d'amélioration continue des pratiques professionnelles

PROGRAMME

Module 1 : la bientraitance (2 jours)

La bientraitance
- Un concept à comprendre
- Les fondamentaux associés : respect, posture, manière d'être, reconnaissance de la personne
- Les références réglementaires et les recommandations de bonnes pratiques

Engager une démarche bientraitante
- La personne âgée au cœur des pratiques : reconnaissance de ses droits et sa mise en œuvre
- Transparence et information des usagers et des personnels
- Une organisation pluridisciplinaire favorisant les échanges et l'analyse des pratiques
- L'ouverture sur l'extérieur et les regards croisés

Les supports à la bientraitance
- Le projet d'établissement
- Les projets personnalisés
- L'évaluation continue
- Les instances de réflexion
- Le comité éthique

MODULE 2
2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

Module 2 : la prévention de la maltraitance (2 jours)

- Développer une connaissance des risques de maltraitance : définitions, formes
- Le cadre réglementaire
- Maltraitance et éthique professionnelle : le silence des témoins et des victimes, les valeurs et références professionnelles
- Les enjeux de la relation maltraitant/maltraité : agressivité, violence
- Les conséquences de la maltraitance sur les instances professionnelles
- Réagir-Prévenir-Traiter
- Une organisation professionnelle au service de la prévention : postures, outils, pratiques professionnelles, traitements des faits, formations, groupe de réflexion, analyse de la pratique

MÉTHODE

- Apports théoriques visant à une compréhension du concept
- Illustrations autour de cas concrets
- Présentation de supports à une démarche bientraitante (ex : programme MobiQual, grille d'évaluation, recommandations de bonnes pratiques professionnelles…)
- Rappel du contexte réglementaire
- Etudes de cas

REF. 4.02

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en situation de responsabilités et d'encadrement

FORMATEUR
Psychologue gérontologue

2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

BIENTRAITANCE/MALTRAITANCE : ENGAGEMENT ET RESPONSABILITÉ DE L'ENCADREMENT

OBJECTIFS

- Donner à l'encadrement une dimension éthique de référence, fondée sur des principes définis et partagés
- Développer une culture de la bientraitance et de la prévention de la maltraitance à tous les niveaux de l'organisation
- Inscrire cette culture sur des postures et des positions repérées et reconnues par tous les acteurs

PROGRAMME

- Les notions de bientraitance-maltraitance **:** Ethique - Juridique - Sociale - Humaine
- Les positions de l'encadrement : - Responsabilité - Référence professionnelle - Engagement - Equité - Vigilance - Promotion d'une culture bientraitante - Information - Processus évaluatif
- Modalités de déploiement d'une démarche bientraitante
- Modalités de gestion du risque de maltraitance

MÉTHODE

- Cette démarche participative est fondée sur l'engagement de l'équipe dite d'encadrement à co-construire un guide de références sur la bientraitance et la prévention de la maltraitance lui permettant de déployer une démarche transverse à tous les acteurs professionnels, cohérente et pérenne • Les méthodes s'articulent autour d'apports de connaissances sociales, juridiques, managériales et de traduction en terme de documents/supports formalisés et communicables (ex : programme MobiQual, grille d'évaluation…)

REF. 4.03 NOUVEAU

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Psychologue gérontologue

3 JOURS
Capitales régionales
3 180 €
Autres villes
3 570 €

POUR DES PRATIQUES PROFESSIONNELLES BIENTRAITANTES ET BIENVEILLANTES

OBJECTIFS

- Identifier les problématiques quotidiennes des professionnels et apporter des réponses concrètes sur les modes d'intervention bientraitante
- Appliquer le concept de bientraitance dans une pratique quotidienne
- Développer une relation d'aide et des techniques de communication adaptées

PROGRAMME

La bientraitance : rappel des notions • Bientraitance/Maltraitance • Ethique et déontologie

La bientraitance : vers un accompagnement des pratiques au quotidien
- Les recommandations de bonnes pratiques transposables au quotidien
- L'analyse des pratiques pour un accompagnement bientraitant : - lors des différents moments de la journée : lever, toilette, habillage, repas, coucher, nuit…- lors des situations difficiles : relations avec les familles, refus de soins, appels à répétitions, agressivité, troubles du comportement, contention, fin de vie….

Les enjeux de la communication dans une démarche bientraitante
- Le maintien de la relation avec la personne âgée dans la respect de son individualité, ses habitudes et son environnement en lien avec le projet individualisé
- Les principes de la relation d'aide : empathie, présence, écoute, tolérance, respect des choix et de la dignité, préservation de la place des proches et alliance avec eux
- Les techniques de communication verbales et non verbales : - l'écoute active et la reformulation - la communication non verbale et les techniques associées

Le travail en équipe : élément fondamental à une culture bientraitante
- Une organisation pluridisciplinaire favorisant les échanges et l'analyse des pratiques
- Mise en place d'outils d'auto-évaluation des pratiques professionnelles au quotidien

MÉTHODE

- Apports théoriques et pratiques • Mises en situations/études de cas • Echanges, questions ouvertes
- Présentation de supports et outils à une démarche bientraitante (ex : programme MobiQual, grille d'évaluation, guide de références, recommandations de bonnes pratiques professionnelles)

ANIMATION

REF. 5.01

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel

FORMATEUR
Animateur

3 JOURS
Capitales régionales
3 390 €
Autres villes
3 690 €

LE PROJET GLOBAL D'ANIMATION

OBJECTIFS
• Identifier la place de l'animation dans l'accompagnement global de la personne âgée et pour une meilleure qualité de vie
• Elaborer le projet d'animation à partir des attentes et souhaits des usagers
• Intégrer les activités au projet personnalisé de la personne âgée

PROGRAMME
L'animation en EHPAD • Les objectifs recherchés : maintenir l'autonomie, stimuler, mobiliser, faciliter les relations sociales, développer des actions à visée thérapeutique, apporter des repères, soutenir le projet personnalisé
• Evaluation des besoins et désirs des personnes âgées
Elaboration du projet • Valeurs et sens • Recueil de données et diagnostic - les ressources et difficultés • Formalisation des objectifs opérationnels - identification des actions • Estimation et recherche de moyens et de ressources (internes/externes) • Modalités d'évaluation et d'atteinte des objectifs • Projet de coopération
Recensement des activités • Les objectifs recherchés • Sens et finalités des outils : pourquoi ? comment ?
Mise en œuvre de l'animation • Créer et utiliser des outils d'animation
• Mise en pratique des outils : élaboration d'une fiche sociale de la personne âgée permettant d'identifier ses goûts, besoins, histoire de vie… et d'intégrer l'animation au projet de vie personnalisé
• Constitution de fiches d'animation individuelle et collective

MÉTHODE
• Apports théoriques et méthodologiques sur la conduite de projets • Echanges d'expériences
• Présentation d'outils • Mise en pratique d'activités d'animation

REF. 5.02

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Animateur coordonnateur
Art-thérapeute
Psychologue

3 JOURS
Capitales régionales
3 390 €
Autres villes
3 690 €

LA PLACE DE L'ANIMATION AUPRÈS DES PERSONNES ATTEINTES DE DÉMENCES

OBJECTIFS
• Comprendre la spécificité et les enjeux de l'animation auprès d'un public atteint de démence • Connaître les différentes activités et supports adaptés • Etre en mesure d'animer, de proposer et d'adapter ces types d'activités

PROGRAMME
Comprendre l'impact de la maladie sur la personne âgée • Maladie d'Alzheimer et démences apparentées : données générales, définition, différents stades de la maladie • Troubles cognitifs et comportementaux induits
• Incidences sur le quotidien de la personne **Les enjeux de l'animation** • Cadre et champs d'actions de l'animation et des activités d'animation • Définition d'un socle et des objectifs communs autour de l'animation pour ce public spécifique
• La place et le rôle de chacun (résidents, familles, équipe pluridisciplinaire)
Repérer les attentes de la personne démente • Recueil des attentes : - histoire de vie - difficultés et limites - évaluation des capacités - animation groupale ou individuelle
Donner du sens à l'animation et aux activités • Les solutions possibles en fonction des objectifs
• Le maintien de l'autonomie fonctionnelle • L'animation tout au long de la journée : dans les actes de la vie quotidienne, les tâches courantes, le travail avec l'ergothérapeute
Découvrir les activités d'animations spécifiques • Maintien du lien social : - les activités sociales - les activités de loisirs auprès de la personne démente • Stimulation des fonctions cognitives et sensorielles : - les activités de stimulations cognitives et sensorielles - les thérapies cognitives
• Les troubles du comportement et les animations flash
Appréhender des techniques d'animation • D'un stade modéré à avancé • D'un stade sévère à une phase terminale
Savoir pérenniser et évaluer les activités • Organisation des activités • Evaluation des actions • Ajustements

MÉTHODE
• Apports théoriques et pratiques • Mise en place d'outils (Remue méninges, jeux des représentations, fiches ressources)
• Etudes de cas et mises en situation à partir de l'analyse des pratiques • Echanges, débats • Support visuel
• Travail de préparation et d'animation en sous groupes à partir de fiches de séances • Evaluation collective, quizz

REF. 5.03

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Animateur d'activités physiques

2 JOURS
Capitales régionales
2 200 €
Autres villes
2 500 €

LES ACTIVITÉS PHYSIQUES ADAPTÉES

OBJECTIFS
• Développer et maintenir une autonomie physique dans le respect physiologique et cognitif de la personne âgée
• Proposer des situations motrices variées et ludiques issues du domaine des Activités Physiques Adaptées
• Porter un projet de prévention pluridimensionnelle : sociale, physique et psychologique

PROGRAMME
• Identification des effets du vieillissement physiologique sur la qualité de vie de la personne âgée
• Connaissance du domaine des Activités Physiques Adaptées au public âgé et mesure des impacts
• Présentation et mise en pratique d'Activités Physiques Adaptées :
Souplesse articulaire et musculaire - Objectif : augmenter l'amplitude articulaire pour favoriser les gestes du quotidien - Supports : Gi Gong, étirements actifs et passifs **Travail d'aérobie** - Objectif : favoriser le travail cardio-respiratoire pour augmenter le fonctionnement métabolique - Supports : marches (active, nordique), danses variées (de salon, folklorique…) **Tonification musculaire** - Objectif : lutter contre la fonte musculaire du sujet âgé - Supports : circuit-training, travail sur modules, en ateliers **Equilibre** - Objectif : améliorer l'équilibration générale - Support : parcours intérieurs et extérieurs **Habileté motrice** - Objectif : améliorer l'adresse et la coordination - Support : jeux variés avec engins (ballons, cerceaux, quilles….) **Techniques de détente** - Objectif : se détendre au physique et au mental - Support : travail sur les respirations et différentes techniques de relaxation actives et passives
• Travail sur les mécanismes cognitifs de la mémorisation afin de proposer des séquences de mémo-gym

MÉTHODE
• A partir de tests corporels simples, apprendre à mettre en place des séances puis des projets d'Activités Physiques Adaptées personnalisés et cohérents au sein du collectif • Alternance entre théories et mises en situations pratiques à partir d'ateliers

REF. 5.04

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Formateur socio-esthétique

3 JOURS
Capitales régionales
3 180 €
Autres villes
3 570 €

LES SOINS ESTHÉTIQUES EN GÉRONTOLOGIE

OBJECTIFS
• Acquérir des techniques sur les soins esthétiques
• Préserver l'image de la personne âgée
• Communiquer à travers les soins esthétiques
• Développer un projet de soins esthétiques

PROGRAMME
Soins du visage
• La structure de la peau et son fonctionnement • L'hygiène
• Les différents types de peaux (grasses, déshydratées, sèches...)
• Les principales maladies (psoriasis, déshydratation, angiomes…)
La morphopsychologie
Les cosmétiques et techniques de maquillage simple et correctif
• Les épilations : visage, lèvre, menton, sourcils
• Les soins du visage : gommage, massage, masque
Soins des mains et des pieds
• Démonstration de la manucure complète avec limage, massage et pose du vernis
• Anomalies rencontrées de l'ongle
Mise en place d'un projet de soins esthétiques

MÉTHODE
• Apports théoriques et pratiques
• Démonstrations
• Mises en situations

ANIMATION

REF. 5.05

NOUVEAU

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel

FORMATEUR
Animatrice Jardinière
Animatrice Paysagiste

2 JOURS
Capitales régionales
2 200 €
Autres villes
2 500 €

LE JARDIN ET LES ACTIVITÉS EXTÉRIEURES

OBJECTIFS
• Optimiser les ressources de l'environnement global et immédiat de l'établissement
• Stimuler la créativité et la vie psychique des personnes âgées par le rapprochement du milieu vivant dans leur quotidien
• Créer une dynamique d'ateliers réguliers et d'évènements saisonniers pour permettre à chacun de s'approprier son environnement

PROGRAMME
Histoire des jardins • Dans la mémoire collective • Les représentations sociales du jardin
• Le jardin dans nos institutions
Connaissance de la personne accueillie en établissement (« mieux connaitre » pour « mieux accompagner »)
• Représentation sociale du vieillissement (l'importance du choix) • La maladie d'Alzheimer et les troubles apparentés
• Porter un autre regard : le regard capacitaire et vocabulaire associé
Analyse de situation (sur site ou support virtuel) • Appréhension du jardin existant, lecture du site et sa relation avec son environnement • Temps individuel d'appropriation et découverte sensible
La Jardin atelier : présentation de types d'activités régulières et d'évènements saisonniers à mettre en œuvre au sein de son établissement • Les activités saisonnières : - Jardinage - Décoration - Autour des 5 sens - Activités de plein air - Projets intergénérationnels • Les évènements saisonniers : - Exposition - Visites guidées - Brocantes - Fête des jardins - Concert - Fête des voisins - Guinguette…
Elaboration de fiches techniques d'activités ou d'évènements
• Méthodologie • Evaluation • Budgets, financement

MÉTHODE
• Apports théoriques et analyse pratique • Echanges entre les participants et mise en situation
• Travail de groupe • Support audio et vidéo • Evaluation

REF. 5.06

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec des personnes âgées

FORMATEUR
Psychologue formé à la thérapie comportementale et cognitive
Zoo-thérapeute

2 JOURS
Capitales régionales
2 200 €
Autres villes
2 500 €

ATELIER A MÉDIATION ANIMALE

OBJECTIFS
• Appréhender la notion de médiation animale et son cadre réglementaire
• Connaître les effets bénéfiques de la zoothérapie au regard du public visé
• Mettre en place un projet de médiation animale en établissement

PROGRAMME
L'animal et l'homme : une histoire commune
L'animal comme nouvelle approche non médicamenteuse au service des personnes âgées
- Les origines de la médiation animale - Définition - Pour qui ? personnes agées atteintes de troubles cognitifs, souffrant d'isolement, en rééducation fonctionnelle - La zoothérapie dans l'accompagnement des personnes Alzheimer : réminiscence, mémoire sensorielle, mémoire procédurale… - Les bienfaits de la médiation animale : neuropsychologiques, sociaux, affectifs, sur les troubles du comportement, de l'humeur comme la dépression ou l'anxiété - Les limites à envisager
Le cadre de la médiation animale : vers une professionnalisation
- Le contexte juridique, les textes, la réglementation - La médiation animale en France, état des lieux
- Le zoo-thérapeute : quelle place, quelle formation, quel profil ?
La place de l'animal - Les différents animaux utilisés - Pourquoi le chien est-il un bon support thérapeutique ?
- Le choix de la race et l'éducation - Les différentes formes d'accueil possibles en institution
- Les maladies transmissibles à l'homme - L'hygiène et la sécurité - Le bien-être de l'animal
La mise en place de la médiation animale - Le cadre préparatoire - Les outils associés (questionnaires, fiches projets…) - Le déroulement des ateliers (objectifs, choix du public, rythme, contenu, résultats attendus…)
- Le démarrage - Le suivi des résultats et l'évaluation
Le rôle et la place des intervenants dans le projet - Un projet collectif : la fonction de référent, l'implication du personnel et des résidents - L'individu au service du collectif

MÉTHODE
• Apports théoriques et méthodologiques • Exercices pratiques/Mises en situations
• Présentation d'outils • Support visuel

QUALITÉ DE VIE

REF. 6.01

NOUVEAU

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Formateur gérontologue
Psychologue gérontologue

2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

LE PROJET PERSONNALISÉ

OBJECTIFS
• Développer une meilleure connaissance des attentes et des réponses à apporter à la personne âgée dans tous les aspects de son séjour • Co-construire le projet personnalisé avec les résidents et leurs proches • Promouvoir la collaboration et la complémentarité de l'équipe pluridisciplinaire dans l'élaboration, le suivi et l'évaluation du projet personnalisé • Initier une démarche de réflexion commune pour permettre d'adapter les méthodes et outils aux propositions institutionnelles actuelles

PROGRAMME
Pourquoi le projet personnalisé de la personne âgée accueillie ? • Définition des termes • Les exigences éthiques et législatives **Analyse de l'existant** • Les documents et supports ébauchés et/ou existants
Concevoir une démarche de personnalisation de l'accompagnement • Identifier les modalités de personnalisation existantes • Construire une démarche pour cerner les besoins, les attentes et les demandes des résidents
• Mettre en regard ces dernières avec les ressources et les contraintes de l'établissement **La vie quotidienne**
• Relecture des actes de la vie quotidienne • Se situer dans l'accompagnement, la prise en charge, le prendre soin
Le travail en équipe pluridisciplinaire • Les conditions de travail de l'équipe pluridisciplinaire • Reconnaissance de la fonction et du rôle de chaque partenaire : les notions d'appartenance et de complémentarité • La notion de personne-ressource dans une équipe et dans l'institution • Comprendre l'aidant non professionnel : place de la famille et de l'entourage dans le projet personnalisé • Les nouveaux rôles : le référent, la personne de confiance • Comprendre et développer les outils de communication **Elaboration du projet personnalisé d'accueil et d'accompagnement**
• Les différentes étapes du projet personnalisé : implication du résident ; construction d'une méthodologie fiable et simple : - Elaboration - Réunion de synthèse - Suivi - Evaluation • Particularités du projet personnalisé pour des personnes âgées très dépendantes **Déploiement du projet personnalisé** • Exploitation de la mise en place des projets personnalisés : réajustement, évaluation, évolution • Organisation des modes d'intervention des personnes ressources auprès des équipes

MÉTHODE
• Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et pratiques • Etude de cas et mise en pratique
• Soutien à la mise en place d'outils liés à la personnalisation de l'accompagnement • Travail de préparation et d'animation en sous-groupes • Evaluation et ajustements • Références aux Recommandations de bonnes pratiques professionnelles dont la recommandation «Les attentes de la personne et le projet personnalisé»

REF. 6.02

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Psychologue gérontologue

2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

L'ACCUEIL EN ÉTABLISSEMENT : UNE ÉTAPE ESSENTIELLE

OBJECTIFS
• Favoriser une réflexion sur les besoins des personnes âgées et des familles lors de l'entrée en établissement
• Organiser l'accueil de la personne âgée et de sa famille

PROGRAMME
• Décision de placement : - Demande d'entrée en institution - Place et rôle de chacun dans le processus
- Lien entre domicile et institution
• Réorganisation totale : - Ressenti de la personne - Réorganisation sociale : changer de « chez soi », « être parmi les vieux » : confrontation à la vieillesse - Processus de deuil
• Réorganisation du système familial : - Personne âgée/Famille/Institution
- Famille et représentations de la vieillesse - Accueil de la famille
- Placement du parent âgé : culpabilité/fuite/évitement/agressivité/soulagement : mise sous « sécurité rapprochée »
• Notion d'accueil : - Accueil temporaire « à perpétuité » - Accueil préparé et ressenti de la personne
• Processus d'accueil de l'établissement : - Visite préalable, entretiens et pré-admission
- Chartes - Droit aux informations de la personne
• Installation du résident dans l'établissement : - Recueil de l'histoire de vie, des attentes et des besoins
- Le projet personnalisé - Les modalités d'installation et d'intégration dans le respect de la personne et de ses habitudes de vie - Identification des situations à risques : agressivité/troubles du comportement/chutes/demandes incessantes de présence/repli sur soi/syndrome de glissement

MÉTHODE
• Apports théoriques • Etudes de situations • Présentation d'outils

REF. 6.03

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Psychologue gérontologue

2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

RELATIONS FAMILLES/RÉSIDENTS/PERSONNEL

OBJECTIFS
- Comprendre les besoins et attentes de la famille et leur évolution
- Favoriser l'accompagnement de la personne âgée par sa famille jusqu'à la fin de sa vie
- Améliorer la relation entre l'équipe pluridisciplinaire et la famille pour la qualité de l'accompagnement

PROGRAMME
Compréhension des comportements de la famille
- Vieillissement des parents et des enfants : évolution des liens familiaux
- L'entrée en établissement : une étape difficile pour la personne âgée et sa famille
- Les comportements de la famille : culpabilité, dépression, abandon, absence, coopération, incommunicabilité

Adapter ses pratiques professionnelles
- Définir la place de la famille dans l'établissement au service du projet de vie
- Accueillir la famille dans l'établissement et respecter les liens familiaux
- Définir les conduites à tenir vis-à-vis de la famille
- Relations et communication entre les aidants naturels et les professionnels

MÉTHODE
- Apports théoriques
- Etudes de cas

REF. 6.04

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Thérapeute psychocorporel
Réflexologue
Médiateur corporel
Psychomotricien

3 JOURS
Capitales régionales
3 270 €
Autres villes
3 675 €

LE TOUCHER RELATIONNEL

OBJECTIFS
- Saisir l'importance du toucher dans la relation d'accompagnement
- Acquérir les concepts théoriques sur les liens entre corps et psychisme chez le sujet
- Acquérir une pratique de base afin de pouvoir proposer un toucher relationnel dans l'accompagnement des personnes âgées
- Evaluer les effets du toucher/les réserves du toucher

PROGRAMME
Apport théorique • Notion de corps objet de soins et corps sujet de soins
- Corps et psychisme dans la structuration du sujet
- Les différentes formes de touchers
- Les effets du toucher
- Les réserves
- La question du ressenti des soignants

Pratique du toucher • Rencontrer l'autre par l'approche corporelle
- Expérimentation du toucher avec médiateurs
- Expérimentation des différentes formes de touchers
- Apprentissage du toucher des mains, des pieds, du dos, du visage, toucher globalisant
- Posture et respect de l'autre
- Aspect non verbal de la communication

MÉTHODE
- Pédagogie interactive fondée sur l'expérience, l'implication personnelle et le partage
- Apprentissage des techniques de base • Pratique en binôme

REF. 6.05

PUBLIC CONCERNÉ
Aide-soignant, AMP, auxiliaire de vie

FORMATEUR
Psychologue gérontologue
Cadre infirmier

2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

LA TOILETTE RELATIONNELLE

OBJECTIFS
- Analyser les différentes dimensions du soin et notamment les dimensions relationnelles
- Intégrer l'importance du toucher et de la communication dans la relation personne âgée/soignant
- Comprendre les troubles du comportement pour adapter une prise en charge spécifique

PROGRAMME
La toilette un échange • Toilette et intimité : respect de l'intimité, se mettre à nu : conséquences sur le psychisme de la personne âgée • Toilette et identité :
- nommer la personne âgée/les dangers du "on" - les affaires personnelles de toilette - le rôle du miroir
• Face au corps de l'âgé • Le corps vieilli : - vision du corps de l'âgé - ressenti des soignants
• Le face à face avec le corps de l'âgé : - rapport à son propre vieillissement
- mise à distance des affects et dangers de l'hyperactivité

Une pratique relationnelle • Toucher/Etre touché : - le rôle du toucher dans la relation
- les trois types de toucher : utile, validant, agressif - parler le toucher pendant la toilette
- communication verbale et communication non-verbale : écouter, décoder, encourager
- respect du schéma corporel pendant la toilette
• Toilette et troubles du comportement • Troubles du comportement ou comportements qui sèment le trouble
• Troubles du comportement et sentiment d'effraction

Rôle de la mémoire affective • Le déroulement : - avant le premier contact (le regard/la parole)
- le premier contact - pendant la toilette : le renvoi affectif à la personne âgée

MÉTHODE
- Apports théoriques et pratiques • Présentation d'approches à partir de mises en situation
- Jeux de rôle/Photolangage

REF. 6.06

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel intervenant auprès de personnes âgées

FORMATEUR
Médecin gériatre
Kinésithérapeute
Infirmier

2 JOURS
Capitales régionales
2 260 €
Autres villes
2 560 €

LA PRÉVENTION DES CHUTES

OBJECTIFS
- Connaître les causes et les facteurs déclenchant les chutes
- Comprendre les conséquences physiques, psychiques et sociales des chutes chez la personne âgée
- Proposer des pistes d'amélioration • Réfléchir à un outil d'évaluation des risques

PROGRAMME
Les causes et les facteurs • Définition des malaises/des chutes (symbolique, fortuite)
• Epidémiologie : coût vital, coût social • La marche et le processus de vieillissement

Notions de risques • Les populations à risque et les dépistages
- Les facteurs déclenchants (causes médicales, métaboliques, médicamenteuses)
- Les facteurs de risque (environnement, individu) • Les différents types de chute (diurne, nocturne)

Les facteurs de risque • Causes intrinsèques venant de la personne : hypotension/malaises cardiaques et diabétiques/troubles psychologiques et confusionnels/épilepsie, médicaments…
- Causes extrinsèques venant de l'environnement/habillement/obstacles au sol
- Les conséquences • Le syndrome post chute

Conduites à tenir • Relever une personne qui vient de chuter • Traitement et soutien après la chute
- Diagnostic de gravité • Transmission de l'information et support
- Evaluation médico-sociale (état de santé, autonomie, situation sociale…)

Les solutions préventives des chutes • Dépistage • Attitudes préventives • La condition physique de la personne âgée • Le matériel existant à utiliser • Les différents outils d'évaluation des risques

MÉTHODE
- Apports théoriques • Rappel anatomique • Exercices pratiques : soigné – soignant • Etude de cas

REF. 7.01

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Psychologue gérontologue

3 JOURS
Capitales régionales
3 180 €
Autres villes
3 570 €

L'AIDE JUSQU'A LA FIN DE LA VIE

OBJECTIFS
- Accompagner la personne âgée en fin de vie : écoute et comportement justes
- Identifier les besoins de la personne âgée en fin de vie et apporter des réponses adaptées à son évolution physique et psychique
- Accompagner la famille de la personne âgée en fin de vie
- Comprendre le rôle du soignant et améliorer sa pratique au sein d'une équipe pluridisciplinaire

PROGRAMME
La mort dans le contexte culturel - la mort dans les sociétés occidentales et orientales - la mort en institution gériatrique - histoire et définition des soins palliatifs
Les processus psychologiques liés à la mort - la mort/le mourant/nos représentations - les différentes étapes du mourir - la souffrance du mourant - la souffrance de la famille - la souffrance du soignant
Les processus psychologiques du deuil - pertes et deuils, angoisse de la mort, identification/projection
Les besoins du mourant âgé - connaissance du sujet âgé - évaluation des besoins et des attentes de la personne en fin de vie/actions mises en œuvre - les outils d'évaluation et de suivi : projets individualisés/dossier de soins/grille d'évaluation de la douleur/plan d'action individuel
Communiquer avec la personne en fin de vie - relation d'aide/techniques de communication/écoute - communication verbale et non verbale **Le soutien de la famille** - accueil et intégration - relation famille-soigné-soignant
Le travail en équipe, le soutien des soignants - verbalisation et communication - gestion des décès

MÉTHODE
- Apports théoriques • Etudes de cas • Partage d'expériences

REF. 7.02

PUBLIC CONCERNÉ
Infirmiers, Aides soignants, Auxiliaires de vie, Aides médico-psychologiques

FORMATEUR
Cadre de santé qualifié
Médecin gériatre

2 JOURS
Capitales régionales
2 260 €
Autres villes
2 560 €

PRÉVENIR ET TRAITER LA DOULEUR

OBJECTIFS
- Comprendre les mécanismes de la douleur pour mieux la reconnaître
- Trouver les moyens objectifs et utilisables en pratique pour évaluer la douleur physique
- Améliorer la qualité de vie de la personne âgée par une prise en charge globale et un traitement adapté
- Définir en équipe de soins les conduites à tenir

PROGRAMME
Douleur • Le cadre législatif • Les mécanismes de la douleur : douleurs et souffrances/douleur aiguë et douleur chronique/douleur physique et souffrance morale • Facteurs culturels • Les expressions de la douleur : plainte, signification, les mimiques, retentissement et répercussions dans la vie quotidienne du résident
L'évaluation de la douleur • Les outils d'évaluation et leur mode d'emploi • Interprétation des résultats : l'observation clinique des soignants • La transmission en équipe pluridisciplinaire • La prévalence de la douleur en gérontologie
Traitement de la douleur • Qualité de vie de la personne et traitement adapté
• Les thérapeutiques anti-douleur et la surveillance clinique : - les traitements médicamenteux et leurs effets secondaires - les traitements non médicamenteux - écoute active et relation d'aide - les soins de confort
Face à la souffrance de l'autre • Les mécanismes de la défense • Reconnaître la souffrance de l'autre
• L'épuisement, la culpabilité
Place et rôle des professionnels • Evaluation continue de la situation de la personne âgée
• Les modalités de transmission et la législation • Traitement de l'information en équipe pluridisciplinaire : - outils - relève - synthèse • Place et responsabilité de chacun et suivi des actions

MÉTHODE
- Apports théoriques • Analyse de pratique : réflexion et échanges autour de cas cliniques
- Supports pédagogiques • Présentation d'outils (ex : programme MobiQual…)

REF. 7.03 NOUVEAU

PUBLIC CONCERNÉ
Personnel soignant

FORMATEUR
Médecin
Cadre de santé qualifié
Psychologue DU Soins Palliatifs

MODULE 1
2 JOURS
Capitales régionales
2 260 €
Autres villes
2 560 €

SOIGNER JUSQU'AU BOUT DE LA VIE
Module 1 : les soins palliatifs

OBJECTIFS
- Comprendre ce qu'on entend par "soins palliatifs"
- Connaître le fonctionnement d'une prise en charge palliative
- Savoir prendre en équipe des décisions autour de personnes nécessitant des soins palliatifs

PROGRAMME
Le concept • Définition • Les soins palliatifs dans ses différents milieux : - domicile/équipe mobile/institution
Fonctionnement des soins palliatifs • Prise en charge globale de la douleur physique et de la souffrance morale
• Du soulagement de la souffrance à la recherche du confort : - prise en compte des symptômes à partir de la pyramide de Maslow (alimentation et hydratation, prévention des escarres, problèmes liés à l'encombrement broncho-pulmonaire, …) - l'agonie
• Relations avec la personne soignée et son entourage - psychologie de la personne en fin de vie : les 5 étapes du deuil selon E. Kübler-Ross - relations avec la famille : pré-deuil, l'accompagnement au moment de la mort
Prise de décision en équipe • Quand envisager une prise en charge palliative ? - critères - avis de l'équipe - souhaits de la personne et de la famille - les directives anticipées
• Quelle prise en charge… pour un consensus ? - évaluation constante de la situation pour envisager un suivi adapté - éthique et réflexions sur différents cas à partir de l'analyse de la pratique - acharnement thérapeutique - abstention thérapeutique - impasse thérapeutique
Conclusion et perspectives de mise en pratique

MÉTHODE
- Apports théoriques • Cas cliniques • Echanges, discussions, partage d'expériences
- Présentation d'outils (ex : programme MobiQual…) • Remise d'un livret pédagogique

FORMATEUR
Thérapeute psychocorporel
Réflexologue
Médiateur corporel

MODULE 2
2 JOURS
Capitales régionales
2 160 €
Autres villes
2 430 €

Module 2 : le toucher au bout de la vie

OBJECTIFS
- Trouver une réponse non verbale, adaptée, face à la douleur physique et la souffrance psychologique
- Prendre en considération les besoins de sens, de réparation et de simplicité à cette phase ultime de la vie
- Déboucher sur un projet d'accompagnement pour le maintien d'une qualité de vie jusqu'au bout

PROGRAMME
- Découvrir le sens du «toucher-soin»
- se faire la main douce : donner-recevoir sans tension
- développer ses qualités de présence et de calme intérieur dans le contact
- Les sens : la peau-interface communicante, la voix, le regard, le toucher : créer une enveloppe sécurisante, apaisante
- Le «toucher intuitif», «massage-lâcher-prise» adapté à la personne en fin de vie
- reconnaître les signaux non-verbaux
- Etre physiquement et émotionnellement disponible sans se laisser déborder
- Consentement ou résistance au toucher : comprendre pourquoi
- Clore la relation par le toucher : toilette mortuaire, un rituel d'adieu

MÉTHODE
- Didactique pour la partie théorique • Interactive : études de cas
- Exercices pratiques autour du toucher et du massage

REF. 8.01

PUBLIC CONCERNÉ
L'ensemble du personnel chargé de la restauration et du service hôtelier

FORMATEUR
Hygiéniste
Qualiticien en restauration

3 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

OPTIMISER LA QUALITÉ DU SERVICE HÔTELIER

OBJECTIFS
• Acquérir les connaissances de base nécessaires à la maîtrise du service hôtelier
• Améliorer la qualité du service en restaurant
• Comprendre l'importance du moment du repas pour la personne âgée

PROGRAMME
• L'importance du moment du repas pour la personne âgée
• Aménagement de la salle de restaurant : confort, respect des rythmes, convivialité, décoration
• Techniques de service : - mise en place, dressage d'une table, décoration
- accueil et convivialité, tenue vestimentaire, langage
- respect de l'environnement (bruit), service à la française, à l'anglaise, etc..
- débarrassage et nettoyage de la salle
• Techniques des services des petits-déjeuners, des collations, des repas servis en chambre
• Rappel des règles d'hygiène et approche de la nouvelle législation sur l'hygiène en cuisine

MÉTHODE
• Apports théoriques • Travail de groupe
• Simulations et applications pratiques

REF. 8.02

PUBLIC CONCERNÉ
Personnel de cuisine ou de restauration
Soignants

FORMATEUR
Diététicien
Psychologue

2 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

L'INSTANT REPAS

OBJECTIFS
• Connaitre les besoins nutritionnels des personnes âgées
• Comprendre le sens du repas pour la personne âgée à partir d'une approche psychologique, sociologique et culturelle
• Savoir valoriser le moment du repas

PROGRAMME
Principes et besoins nutritionnels de la personne âgée
• Rappel sur les processus du vieillissement et leur retentissement nutritionnel
• Besoins nutritionnels de la personne âgée
Prévention des risques et pratiques professionnelles
• Identifier les risques de dénutrition et de déshydratation
• Mise en place d'outils et d'un plan d'amélioration de la qualité
Stratégie alimentaire : les repas en institution
• Fonctions et qualité du repas • Dimension nutritionnelle, symbolique, conviviale
• Les différentes étapes et acteurs de la qualité • Potentiel et limites des menus servis en collectivité de gériatrie
Modalités d'intervention auprès du résident au cours des repas
• Processus à l'œuvre dans une relation, les défenses : interprétation, identification, projection, infantilisation
• Attitudes de neutralité, d'empathie, de non-discrimination, d'écoute et de mise en confiance, face à des personnes présentant des troubles du comportement
Une organisation performante
• Mesures de prévention face à des cas de déshydratation et de dénutrition : - plan d'actions qualité et plans de soins
- les outils associés • Organisation et formalisation de la prise en charge : - rôle et responsabilité des professionnels
- coordination des intervenants dans l'instant repas : installation, service et aide aux repas

MÉTHODE
• Exposés, échanges • Exercices • Remise de documents
• Présentation d'outils (par ex : programme MobiQual sur la nutrition et la prévention de la dénutrition…)

REF. 8.03 NOUVEAU

PUBLIC CONCERNÉ
L'ensemble du personnel chargé de la restauration et du service hôtelier

FORMATEUR
Diététicien

2 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

DU NOUVEAU DANS L'ASSIETTE

OBJECTIFS
• Comprendre les priorités nutritionnelles en EHPAD • Réfléchir sur les stratégies adaptées et leur mise en œuvre ; rythmes alimentaires, textures modifiées, alimentation enrichie, collations…
• Identifier les contraintes économiques, sanitaires et organisationnelles pour optimiser la prestation alimentaire

PROGRAMME
• Besoins physiologiques et comportement alimentaire de la personne très âgée
• Entraves à la prise d'un repas (la senescence, les pathologies …)
• Risques nutritionnels de la personne très âgée accueillie en structure (plein temps ou occasionnellement) et incidences : dénutrition, déshydratation, ostéoporose …
• De la prévention à la prise en charge nutritionnelle : - Intérêts et contraintes pour le résident, le personnel, la structure, la famille - Outils d'évaluation nutritionnelle et préconisations
• Stratégies alimentaires adaptées à développer : - Choix des matières premières et des produits (compléments nutritionnels oraux, poudres épaississantes, produits d'enrichissement protéinoénergétique…)
- Rythmes alimentaires et fractionnement des apports alimentaires - Adaptation des textures et de la présentation des plats (moulés thématiques, le « manger-mains », verrines, bouchées…) - Enrichissement de l'alimentation
• Déterminants de la qualité des repas principaux et enjeux du petit-déjeuner et du goûter
• Mise en œuvre et optimisation de la prestation alimentaire en maîtrisant les contraintes sanitaires, économiques, organisationnelles • Plaisir de manger et santé ; un soin complet !

MÉTHODE
• Apports théoriques et pratiques • Exposés, échanges, synthèse
• Remise de documents • Utilisation des outils MobiQual

REF. 8.04 NOUVEAU

PUBLIC CONCERNÉ
Personnel de cuisine et de restauration

FORMATEUR
Diététicien

1 JOUR
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

LES PETITS REPAS COMPLÉMENTAIRES

OBJECTIFS
• Comprendre l'intérêt nutritionnel des « petits repas » soit le petit-déjeuner, les goûters et les collations
• Apprécier le bien-fondé et l'organisation du fractionnement des repas
• Réfléchir aux moyens d'améliorer la personnalisation de ces repas
• Maîtriser les équivalences alimentaires pour proposer des remplacements
• Savoir comment et quand avoir recours à l'enrichissement protéinoénergétique
• Envisager les aménagements, en termes de composition, de distribution et d'hygiène de ces prises alimentaires

PROGRAMME
• Les aspects psycho-socio-affectifs de l'alimentation
• La place du petit-déjeuner et du goûter dans le quotidien des personnes âgées
• Concilier plaisir et nutrition : de la théorie à la pratique pour prévenir la déshydratation, la dénutrition et respecter les contraintes diététiques individuelles
• Rythme alimentaire et animation : rôles et enjeux de ces repas
• Goûts et habitudes alimentaires : de l'individuel au collectif
• Organisation pratique et pistes d'amélioration

MÉTHODE
• Apports théoriques et pratiques
• Etudes de cas
• Exposés, échanges, synthèses
• Remise de documents
• Utilisation des outils MobiQual

HYGIÈNE

** H.A.C.C.P. : de l'anglais Hazard Analysis Critical Control Point, Méthode d'analyse et de contrôle des points critiques*

REF. 9.01

PRINCIPE DE LA MÉTHODE H.A.C.C.P.*

PUBLIC CONCERNÉ
Personnel de restauration et du service hôtelier

FORMATEUR
Hygiéniste Qualiticien

2 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

OBJECTIFS
- Comprendre les principes de la méthode de l'H.A.C.C.P.
- Identifier les modalités de mise en œuvre par le personnel concerné

PROGRAMME
- Cadre réglementaire et responsabilité juridique du directeur d'établissement
- Les normes qualité
- Les enjeux du système H.A.C.C.P.
- Les étapes du système H.A.C.C.P.
- Entraînement à l'application de la méthode
- Maintenance du système H.A.C.C.P.

MÉTHODE
• Apports théoriques • Supports audiovisuels • Documents de synthèse

---

REF. 9.02

HYGIÈNE DU LINGE ET MÉTHODE R.A.B.C.

PUBLIC CONCERNÉ
Responsable et agent de lingerie et de blanchisserie, Responsable qualité

FORMATEUR
Hygiéniste Qualiticien

2 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

OBJECTIFS
- Assurer une prise en charge adaptée et validée du linge
- Appliquer les règles d'hygiène de la fonction lingerie
- Maîtriser les risques liés au traitement du linge
- Sensibiliser le personnel à la méthode R.A.B.C. (Risk Analysis and Biocontamination Control)

PROGRAMME
Le traitement du linge • les différentes étapes • les risques d'infection • notions de transmission croisée et de contamination • les principales règles du traitement du linge
La Lingerie / Buanderie • conception architecturale et fonctionnalité des locaux techniques • les circuits du linge • le principe de la marche en avant
La méthode R.A.B.C. et l'analyse des risques • analyse des points critiques et maintien du système qualité
Formation complémentaire : Elaboration d'un guide d'hygiène R.A.B.C. en blanchisserie (3 jours)

MÉTHODE
• Apports théoriques • Etude de cas pratiques

REF. 9.03

TECHNIQUES GÉNÉRALES DE NETTOYAGE ET D'HYGIÈNE

PUBLIC CONCERNÉ
Référent hôtelier, ASH

FORMATEUR
Hygiéniste

2 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

OBJECTIFS
- Sensibiliser aux enjeux de l'hygiène • Inculquer un esprit «sécurité du travail» et de respect des règles d'hygiène
- Maîtriser les techniques de nettoyage
- Respecter les protocoles d'hygiène et acquérir des méthodes de travail rigoureuses

PROGRAMME
- Rappels d'éléments de microbiologie • Notions de base des infections nosocomiales
- Nettoyage et désinfection • Gestion du chariot de ménage
- Les techniques d'entretien : essuyage et balayage humides, lavage des sols
- Les produits d'entretien : définition, choix, conseils et précautions d'emploi
- Les risques d'un nettoyage mal effectué • Le nettoyage type d'une chambre et sa procédure
- Le plan de nettoyage et l'émargement du nettoyage des locaux
- Commentaires des non-conformités constatées sur site

Formations complémentaires : Elaboration d'un guide d'hygiène entretien des locaux (3 jours)
Bio-nettoyage (2 jours)

MÉTHODE
• Observations des pratiques • Apports théoriques et actions correctrices • Réalisation des procédures en commun

QUALITÉ DE SOINS

REF. 10.01

LA NUIT EN ÉTABLISSEMENT

PUBLIC CONCERNÉ
Tout personnel intervenant de nuit auprès de la personne âgée

FORMATEUR
Psychologue gérontologue

2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

OBJECTIFS
- Améliorer sa pratique professionnelle de soignant la nuit
- Connaître et comprendre les besoins de la personne âgée la nuit et savoir apporter des réponses adaptées
- Renforcer la qualité de la prise en charge de la personne âgée la nuit pour la continuité, la sécurité et l'efficacité de l'accompagnement

PROGRAMME
- Rythmes de sommeil de l'être humain à travers les âges et le sommeil de la personne âgée
- Rythme circadien (jour/nuit) et ses incidences sur la personne âgée : activité diurne et repos nocturne
- Troubles du sommeil : insomnie et hypersomnie, dépression, angoisse, anxiété, peurs, solitude
- Sommeil, alimentation et hydratation et traitements médicaux
- Sommeil et réveil : deuil et fin de vie
- Le soignant la nuit : soins et relations d'aide, rôle et organisation du travail, procédures et protocoles, responsabilité, caractéristiques du travail de nuit
- Coordination Jour/Nuit pour la continuité de la prise en charge : communication et transmissions

MÉTHODE
• Analyse des pratiques • Apports théoriques • Etudes de cas

REF. 10.02 NOUVEAU

L'HYGIÈNE BUCCO-DENTAIRE

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel soignant, en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Infirmière
Cadre infirmière, de santé

2 JOURS
Capitales régionales
2 260 €
Autres villes
2 560 €

OBJECTIFS
• Sensibiliser et compléter les connaissances des professionnels • Améliorer la prise en charge bucco-dentaire
• Appliquer les bonnes pratiques d'hygiène bucco-dentaire et les transmettre
• Evaluer les besoins et améliorer les conditions d'accès aux soins bucco-dentaires

PROGRAMME
Rappels réglementaires et anatomiques • Législation, démarche qualité, DARI • Les recommandations dans la prévention bucco-dentaire • Le vieillissement de la cavité buccale
Les enjeux liés à l'hygiène bucco-dentaire • L'état de santé bucco-dentaire des résidents : état des lieux
• Les différentes pathologies et facteurs de risque rapportés à l'hygiène bucco-dentaire
• Influence de ces pathologies sur l'état de santé et la qualité de vie de la personne âgée
Les soins et bonnes pratiques d'hygiène bucco-dentaire • Les règles de base en matière d'hygiène
• Les soins de bouche non médicamenteux - généraux/locaux - adaptés au niveau de dépendance du résident
• Le matériel adapté • L'entretien des prothèses dentaires
Les problématiques d'intervention • Les représentations des professionnels sur les soins de bouche : lever les réticences et les croyances • L'utilisation abusive des bains de bouche antiseptiques
Développer une démarche de prévention • Les enjeux de la prévention bucco-dentaire
• Les mesures de prévention adaptées à l'âge et à l'état de santé de la personne âgée
• Le projet médical et le projet de soins • Stratégie de prise en charge nutritionnelle • Définir un référent
• Principe de la communication interne • Rôles des soignants et des interlocuteurs externes
• Outils existants et à développer : création de protocoles adaptés
• Définition d'un plan d'actions et modalités de mises en oeuvre

MÉTHODE
• Démarche pédagogique • Exposé théorique et technique • Ateliers pratiques (observation des pratiques, étude de dossiers) • Exercices d'application et créations de protocoles adaptés aux besoins de l'établissement
• Plan d'actions d'amélioration • Remise d'un support pédagogique

REF. 10.03

OPTIMISER LES TRANSMISSIONS CIBLÉES

PUBLIC CONCERNÉ
Infirmier, aide-soignant, aide médico-psychologique

FORMATEUR
Cadre infirmier

3 JOURS
Capitales régionales
3 390 €
Autres villes
3 690 €

OBJECTIFS
• Optimiser les temps de transmissions écrites et orales tout en préservant l'approche médico-sociale et le "savoir accompagner"
• Améliorer la qualité des écrits professionnels et des transmissions orales
• Garantir une traçabilité des soins et de l'information
• Renforcer le relationnel auprès de la personne âgée grâce à une meilleure cohésion d'équipe centrée sur les transmissions

PROGRAMME
Le cadre de référence • La réglementation • La déontologie
Le dossier de soins • Analyse de l'existant • Le dossier du patient en établissement spécialisé :
- Définitions, constitution et contenu du dossier - Communication et conservation du dossier
- Dossier du résident et responsabilité - Evaluation de la qualité de la tenue du dossier
Le "savoir accompagner" et les transmissions • Evaluation des besoins de la personne âgée pour mieux l'accompagner • Le recueil des données, l'analyse des données, la planification, la réalisation et l'évaluation
L'intérêt des transmissions ciblées • Méthodologie des transmissions ciblées : - Macro cibles, cibles - Le diagramme de soins - Le raisonnement clinique et le diagnostic infirmier - Rédiger les transmissions écrites en terme d'observation, actions, résultats - Comparatif avec le style narratif, le modèle conceptuel, les modes fonctionnels de santé
- Importance du lien entre transmissions écrites et orales • Importance de l'écrit pour libérer du temps à l'oral
• Nuance entre les transmissions simples (ne nécessitant ni action ni résultat) et les transmissions ciblées
La transmission orale • Critères d'efficacité • Règles d'utilisation • Les altérations du message
• Organisation des temps de relève • Respect de la parole de chacun
• Responsabilités de chacun vis-à-vis de la relève • Appropriation du passage de relève d'une équipe à l'autre

MÉTHODE
• Apports théoriques • Etudes méthodologiques • Mise en pratique des transmissions ciblées à partir de cas concrets

REF. 10.04

SÉCURISER LE CIRCUIT DES MÉDICAMENTS

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel soignant en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Ingénieur qualité
Cadre officine

2 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

OBJECTIFS
• Sécuriser efficacement la distribution des médicaments en offrant une traçabilité des pratiques aux résidents, familles et autorités de tarification
• Déterminer les objectifs en vue d'améliorer et de sécuriser au sein de l'établissement le circuit du médicament et des produits & prestations
• Connaître et maitriser le circuit du médicament : la prescription, la dispensation, la préparation, la distribution, l'administration, la surveillance • Prévenir la iatrogénie

PROGRAMME
Comprendre le contexte législatif et réglementaire
• La réglementation relative au circuit du médicament • Les spécificités en EHPAD
• Les référentiels, les protocoles et leurs évaluations • Sécurité des soins et responsabilité de chaque professionnel
Remobiliser ses connaissances sur la prévention des risques en gérontologie
• La notion de prévention • La démarche qualité du circuit du médicament : les règles de prescription, la dispensation nominative, quelques éléments de réflexions
Identifier les risques • La maitrise du risque et la gestion du temps • Les impacts sur les pratiques professionnelles
• Le mésusage et le détournement de chaque médicament
Développer des outils et des méthodes pour les actions correctives et préventives
• L'analyse et l'exploitation des événements indésirables • Le plan d'actions d'amélioration
• L'évaluation des améliorations

MÉTHODE
• Apports théoriques et méthodologiques

REF. 10.05

LA PRÉVENTION DES TROUBLES MUSCULO-SQUELETTIQUES (TMS)

PUBLIC CONCERNÉ
Responsables, encadrants, direction, représentants du personnel, acteurs potentiels de la démarche de prévention

FORMATEUR
Ergonome, Kinésithérapeute

2 JOURS
Capitales régionales
2 200 €
Autres villes
2 500 €

OBJECTIFS
• Comprendre ce que sont les TMS, les conséquences, les enjeux
• Identifier les facteurs de risques pour mieux les maîtriser
• Acquérir une méthodologie d'évaluation et de prévention durable des TMS

PROGRAMME
Définition des troubles musculo-squelettiques • Les maladies concernées ; notions d'anatomie
• Les coûts directs et indirects ; données statistiques • Les causes et conséquences
Repérage des mécanismes d'apparition des TMS
• Les facteurs de risques biomécaniques • Les facteurs de risques environnementaux
• Les facteurs de risques psychosociaux
Une méthode pour évaluer et prévenir les TMS
• Le dépistage : outils d'investigation des situations à risque TMS, indicateurs de santé/indicateurs RH
• La mobilisation de tous les acteurs ; l'utilisation des ressources internes et externes ; les aides possibles
• L'investigation pour connaître les risques, identifier les facteurs de risques, évaluer l'importance des sollicitations
• La maîtrise du risque par l'amélioration des situations de travail, l'acquisition d'outils de régulation physique
• Recherche individuelle et collective de solutions

MÉTHODE
• Apports théoriques • Etudes de cas concrets et quotidiens • Echanges sur la pratique • Partage d'expériences

NOUVEAU

REF. 10.06

ETRE RÉFÉRENT EN PRÉVENTION DES RISQUES LIÉS AUX ACTIVITÉS PHYSIQUES (PRAP 2S)

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel

FORMATEUR
Formateur PRAP certifié par l'INRS

3 JOURS (obligatoires)
Capitales régionales
3 390 €
Autres villes
3 690 €

Pour une personne, nous consulter

OBJECTIFS
Obtenir la certification PRAP 2S en étant capable de : • se situer en tant qu'acteur de prévention des risques liés à l'activité physique dans son établissement • observer et d'analyser sa situation de travail
• participer à la maitrise du risque dans son établissement et à sa prévention

PROGRAMME
Présentation de la formation-action dans la démarche de prévention de l'établissement
• L'importance des atteintes à la santé liées à l'activité physique professionnelle et les enjeux humains, économiques pour le personnel et l'établissement • La finalité et les objectifs du PRAP 2S dans la démarche de prévention de l'établissement • Les différents acteurs concernés et le rôle du référent PRAP 2S dans ce dispositif de gestion des risques
La terminologie associée • Les notions de danger, dommage, risque, accident du travail, maladie professionnelle
• Identification de ces notions dans le cadre de son activité
Le repérage des risques inhérents à l'activité • Les familles de risques selon l'INRS • Les risques inhérents à son métier • Les statistiques du secteur • Les notions essentielles d'anatomie pour identifier les facteurs de risques
• Les enjeux liés au repérage des risques
L'observation et l'analyse d'une situation de travail • Les déterminants de l'activité • Les principes de description et d'analyse de l'activité • La méthodologie ITAMAMI avec l'identification des risques liés à la situation de travail
La maitrise des risques dans son établissement : vers une démarche de prévention
• L'analyse des causes avec la méthode ITAMAMI • Les 9 principes généraux de prévention • La méthodologie de priorisation des actions de prévention • Les modes de communication avec les acteurs de l'établissement
Les principes de sécurité physique et d'économie d'effort • Les 5 principes d'économie d'effort
• Les principes de base de manutention • Les aides techniques associées

MÉTHODE
• Apports théoriques et méthodologiques • Diaporama et vidéo • Exercices pratiques/Ateliers en sous-groupes
• Echanges entre les participants • Analyse de situations de travail et élaboration d'actions correctrices
• Utilisation de la grille ITAMAMI et du référentiel de compétences PRAP de l'INRS • **Evaluation des compétences par des épreuves certificatives à l'issue de chaque journée** • Utilisation du matériel de l'établissement : lit médicalisé, lève malade, disques ou planchettes de transfert, fauteuil • **Remise du certificat PRAP après validation de la formation**

REF. 10.07

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Moniteur en manutention des malades et handicapés
Kinésithérapeute
Ergothérapeute

2 JOURS
Capitales régionales
2 180 €
Autres villes
2 500 €

LES GESTES ET POSTURES : MOBILISER EN TOUTE SÉCURITÉ

OBJECTIFS
• Apprentissage des techniques de manutention de la personne âgée dépendante
• Prévention de mauvaises postures

PROGRAMME
• Evaluation des pratiques et techniques de manutention utilisées
• Apports théoriques (outil visuel)
• Apprentissage des techniques de manutention :
- retournements - rehaussements - transferts - transports - relevés - translations
• Pratique des exercices, réajustement • Evaluation des acquisitions

MÉTHODE
• Théorie • Rappel anatomique • Exercices pratiques

Manutention et charges lourdes

Programme détaillé à consulter sur www.geronfor.fr

REF. 10.08

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée

FORMATEUR
Moniteur national des premiers secours

1 JOUR
Capitales régionales
1 600 €
Autres villes
1 800 €

LES GESTES DE PREMIERS SECOURS (OU PSC1)

OBJECTIFS
• Obtention de l'Attestation aux Premiers Secours

PROGRAMME
A.F.P.S.
8 modules organisés en 4 parties
1. La protection et l'alerte
2. La victime qui s'étouffe - La victime qui saigne abondamment
3. La victime est inconsciente - La victime ne respire plus
4. La victime se plaint d'un malaise - La victime se plaint d'un traumatisme
Utilisation du défibrillateur semi-automatique

MÉTHODE
• Apports théoriques • Exercices pratiques, mise en applications
• Examen pratique et attestation délivrée en fin de stage

REF. 11.01 NOUVEAU

PUBLIC CONCERNÉ
Tout personnel

FORMATEUR
Formateur en prévention des risques

MODULE 1
2 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

PRÉVENTION DES RISQUES PSYCHOSOCIAUX (RPS) ET BIEN ÊTRE AU TRAVAIL

Module 1 : Sensibilisation aux risques psychosociaux

OBJECTIFS
• Comprendre les mécanismes de souffrance au travail et différencier les différents risques psychosociaux
• Comprendre les conséquences pour l'agent et pour l'établissement • Mettre en œuvre des actions adaptées aux situations identifiées

PROGRAMME
Les risques psychosociaux : contexte et enjeux • Les grandes évolutions du travail, des individus et de la société • L'émergence du concept de risque psychosocial et de bien-être au travail • Le cadre réglementaire et législatif • Les enjeux individuels, collectifs, économiques et sociaux de la prévention **Identification des RPS** • La terminologie : s'approprier un vocabulaire commun • Les facteurs de risques internes et externes • La souffrance psychique et psychologique et ses modes d'expression • Stress, burn-out, dépression, suicide : connaitre, reconnaitre et agir • Le harcèlement moral et sexuel : principe, protection et recours • Les troubles comportementaux : addictions, sommeil, sexualité, alimentation • Conflits, violence et agressivité : la communication en question
Les RPS au sein de l'organisation • Les acteurs clés internes et externes • La charte de référence et le document unique
• Les différents recours pour le personnel : droit d'alerte et procédure de médiation • Les facteurs de risques psychosociaux dans son environnement professionnel **Les leviers d'actions possibles : vers une démarche de prévention individuelle et collective**
• Les 3 niveaux de prévention • Les moyens individuels de prévention : - améliorer ses compétences relationnelles pour communiquer autrement - comprendre l'agressivité pour pouvoir la gérer - repérer et désamorcer les conflits - développer ses capacités d'adaptation et de résistance au stress - gérer ses émotions dans un contexte professionnel
• Elaboration d'un programme personnalisé de bien-être au travail : - repérage de ses propres secteurs à risques - définir des objectifs réalistes - identification des outils adaptés - outils d'auto-évaluation du bien-être physique et psychologique
• La mobilisation autour d'un plan de prévention collectif adapté à l'établissement

MÉTHODE
• Apports théoriques et méthodologiques • Extraits vidéo • Etudes de cas sur une séquence de film portant sur des situations de travail
• Mise en commun des points de vue et des expériences des participants • Tests de sensibilisation et d'auto diagnostic
• Exercices de relaxation et de respiration

PUBLIC CONCERNÉ
Responsables, encadrants, direction, représentants du personnel, acteurs impliqués dans la démarche de prévention

FORMATEUR
Formateur en prévention des risques

MODULE 2
2 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

Module 2 : Construire une dynamique de prévention

OBJECTIFS
• Comprendre les enjeux de la prévention des RPS • Identifier les différents RPS et les évaluer
• Mettre en œuvre un plan de prévention adapté à son organisation en mobilisant les ressources internes et externes

PROGRAMME
Les enjeux de la prévention des RPS • Les grandes évolutions du travail, des individus et de la société • L'émergence du concept de risque psychosocial et la notion de bien-être au travail • Les conséquences des RPS sur l'organisation : coût directs, indirects, humains, financiers…
• Les principes généraux de la prévention : les préconisations de l'INRS et de l'ANACT • Le cadre réglementaire : obligations pour l'employeur et responsabilités encourues **Rappels sur les risques psychosociaux majeurs** • Clinique et terminologie des RPS • Les facteurs de risques internes et externes • Leurs effets sur l'organisation, les personnes et les collectifs de travail **L'évaluation des RPS au sein de son organisation**
• Les différentes approches disciplinaires • Les indicateurs de risques liés au fonctionnement de l'organisation : temps de travail, activité…
• Les indicateurs liés à la santé et à l'organisation : absentéisme, accidents du travail… • Les différentes méthodes de diagnostic des RPS : WOCCQ, modèle de l'ANACT… **Mise en œuvre d'un plan de prévention des RPS** • Les étapes d'une démarche de prévention : ressources internes (document unique) et externes • Les acteurs concernés et leur rôle dans la mobilisation et la mise en place du plan de prévention
• La mise en place d'un groupe projet • Pré-diagnostic et audit diagnostic : des compétences internes à la délégation externe • Elaboration et restitution des résultats : la communication au coeur de la prévention **Le document unique : support à la démarche de prévention**
• L'intégration des RPS dans le document unique • La méthodologie adaptée : recueil d'informations, application de la méthode ITAMAMI, utilisation de grilles de synthèse… • Modalités de mise à jour du Document unique

MÉTHODE
• Apports théoriques et méthodologiques • Exercice de repérage des RPS et d'utilisation des indicateurs • Utilisation de grilles et de questionnaires d'évaluation des RPS • Partage d'expérience et synthèse des situations de RPS les plus répandues
• Présentation d'extraits du document unique • Elaboration d'une feuille de route dans la mise en oeuvre de son plan d'actions

---

REF. 11.02

PUBLIC CONCERNÉ
I.D.E, Infirmier référent, Cadre de santé

ÊTRE RÉFÉRENT EN RISQUES INFECTIEUX

Programme à consulter sur www.geronfor.fr

LE MANAGEMENT PAR LA BIENTRAITANCE

REF. 12.01

PUBLIC CONCERNÉ
Personnel et encadrement

FORMATEUR
Juriste

2 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

ÉTHIQUE ET PRATIQUES PROFESSIONNELLES

OBJECTIFS
• Identifier les situations sensibles au plan éthique (notamment eu égard au respect des résidents) et mesurer les enjeux éthiques des décisions • Repérer les éléments de contexte à prendre en compte dans sa réflexion • Accepter la diversité des points de vue et à en tirer les éléments constructifs grâce au dialogue • Evaluer la valeur éthique des décisions et à l'argumenter, en relation avec la charte éthique de l'organisation et/ou des références plus générales

PROGRAMME
Les fondements de l'éthique comme compétence professionnelle • Définition des concepts : éthique, morale, déontologie • Les fondements philosophiques : éthique déontologique et utilitarisme • Les valeurs et les vertus
L'éthique replacée dans un contexte plus global • Le respect des personnes âgées, notamment dans le cadre des prises en charge et des accompagnements • Le respect des lois et règlements en vigueur
L'éthique dans la prise de décision du professionnel
• La prise de décision • Le « stress éthique » • L'individuel et le collectif
La dimension éthique dans les pratiques professionnelles
• Les situations professionnelles qui mobilisent l'éthique du professionnel • Sélection des situations critiques (dilemmes)
• Description des situations critiques : - mise en situation - les décisions possibles (typologie)
De l'éthique à la déontologie : identification de quelques « bonnes pratiques »
• Analyse des situations critiques : - problématique éthique - valeur et probabilité des comportements
- recherche des bonnes pratiques • Evaluation des pratiques professionnelles sous l'angle éthique

MÉTHODE
• Apports théoriques et pratiques • Analyse de la pratique, échanges autour d'outils • Etude de cas

REF. 12.02

PUBLIC CONCERNÉ
Toute personne souhaitant améliorer sa capacité à travailler en équipe

FORMATEUR
Formateur en management et relations humaines

3 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

LE TRAVAIL EN ÉQUIPE

OBJECTIFS
• Apprendre à communiquer efficacement • Savoir gérer les conflits au quotidien • Mieux gérer son stress
• Se positionner dans son équipe pour mieux travailler ensemble, créer une dynamique motivante

PROGRAMME
Communiquer efficacement
• La construction de notre "Modèle du monde" : verbal/non verbal - Apprendre à s'accorder et à se synchroniser
• Bien communiquer, c'est d'abord savoir écouter ! - Autoévaluation d'après les "niveaux d'ouverture" selon Schutz et perspectives de progrès - Exercices pratiques selon le schéma de Communication : écoute active, reformulation, validation, demande • Pratiquer le dialogue constructif au sein de l'équipe
Savoir gérer les conflits au quotidien • Développer son "Etat Adulte" - Savoir repérer et désamorcer ses propres émotions « hostiles » - Savoir identifier ses « schémas de pensées » pour opter pour des alternatives rationnelles
• Enrichir ses stratégies comportementales - Savoir émettre et recevoir une critique - Savoir dire "Non"
- Savoir refuser ou demander sans être agressif
• Gérer une situation conflictuelle avec brio - Les règles d'or pour désamorcer un conflit …
Mieux gérer son stress • Les mécanismes du stress au travail - Identifier ses sources de stress
• Mobiliser ses ressources pour mieux gérer le stress - Savoir prendre du recul par rapport aux situations "stressantes"
- Exercices pratiques : Agir sur "l'émotionnel"
• Harmoniser le corps et l'esprit - Réapprendre à respirer - Savoir se relaxer pour apaiser son mental et trouver le calme en soi - Pratiquer la « dissociation » - Redonner une place de choix au plaisir dans sa vie
- « Boucler les boucles » en planifiant ses axes de progrès personnels pour mieux gérer le stress au quotidien
La cohésion d'équipe • Réflexion autour de la notion d'équipe • Conflit organisationnel : causes, effet, résolution ?
• Application pratique • Grille de stratégie : utiliser efficacement les styles de conflits

MÉTHODE
Pédagogie interactive • Exercices pratiques • Jeux coopératifs, questionnaires • Echanges, perspectives • Vidéo

REF. 12.03 NOUVEAU

PUBLIC CONCERNÉ
Personnel soignant

FORMATEUR
Cadre Infirmier
Cadre de santé

2 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

LA COOPÉRATION ENTRE SOIGNANTS

OBJECTIFS
• Repérer les enjeux de la coopération pour la continuité et la cohérence des accompagnements des résidents
• Améliorer la circulation et le traitement des informations
• Organiser et adapter les prestations aux besoins et attentes des personnes âgées identifiés dans leur projet personnalisé

PROGRAMME
Le binôme dans les pratiques quotidiennes auprès des personnes âgées
- rappel sur les règles professionnelles des fonctions - rôles et fonctions respectives - responsabilités
- implication et contribution au fonctionnement de l'établissement
- les recommandations de bonnes pratiques professionnelles
Collaborations et Délégations
Le projet de soin personnalisé
- l'évaluation pluridimensionnelle - la continuité des soins
- la complémentarité des interventions - la circulation des informations
Objectifs de soins en terme d'organisation
- planification - répartition des tâches - dossier de soin
- les écrits en collaboration - les transmissions ciblées
La sectorisation et le travail en binôme

MÉTHODE
• Apports théoriques • Etudes de cas • Présentations d'outils, supports aux pratiques professionnelles

REF. 12.04 NOUVEAU

PUBLIC CONCERNÉ
Professionnels membres de comité de pilotage, manager, gestionnaires de projets

FORMATEUR
Formateur en management et relations humaines

2 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

L'ACCOMPAGNEMENT AU CHANGEMENT

OBJECTIFS
• Développer sa capacité d'adaptation au changement
• Traiter les résistances au changement inhérentes à tout être humain
• Redonner du sens à l'action • Se remobiliser autour d'un projet individuel et/ou collectif
• Améliorer la capacité à travailler en équipe

PROGRAMME
Comprendre l'accompagnement au changement
• Notions de « Système », de processus de changement et d'équipe
• Dans un contexte de changement, qu'il soit désiré ou non, mobiliser ses ressources pour investir l'« inconnu » (nouveau lieu, nouvelle équipe, nouvelle organisation, nouveaux repères, etc.)
• Méthodes de gestion du stress liées au changement
Redonner du sens à l'action
• Relancer la motivation : travail sur les buts, les valeurs, la « mission » (le « cœur de métier »)
• S'orienter vers les solutions : accompagnement vers l'émergence de solutions créatives
• Identifier les blocages pour se projeter dans le futur
Développer sa capacité à travailler en équipe
• Les conditions du travail en équipe et les formes de « leadership »
• Pratiquer le dialogue constructif (Autodiagnostic du mode de communication)
• Aligner les visions : travail sur les devises professionnelles
• Méthodes de gestion des conflits internes à l'équipe
• Fédérer et souder l'équipe autour du projet

MÉTHODE
Chaque étape alterne les apports conceptuels, les exercices pratiques, les mises en situation, les temps de réflexion individuelle et les échanges collectifs

LE MANAGEMENT PAR LA BIENTRAITANCE

REF. 12.05

PUBLIC CONCERNÉ
Cadre de Santé
infirmier coordonnateur
responsable ou référent d'un (des) service(s) de soins ou service(s) technique(s) ou service(s) hôtelier(s), membre opérationnel en charge de la réalisation d'un projet

FORMATEUR
Formateur en organisation et conduite de projets

2 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

CONDUIRE ET ANIMER UN PROJET EN ÉQUIPE

OBJECTIFS
• Conduire un projet en identifiant les situations managériales : délégation, mobilisation, responsabilisation, développement et valorisation des compétences, formalisation des engagements • Structurer le projet en choisissant les outils les mieux adaptés • Utiliser et adapter les méthodes de management de la structure
• Dénouer des situations difficiles • Dynamiser et valoriser l'équipe autour d'un projet

PROGRAMME
Les principes du management par projet • Mobiliser et fédérer les énergies autour de la réussite d'un projet
• Vérifier les spécificités et les difficultés inhérentes au management de projet
Les étapes de la gestion d'un projet • Depuis l'idée de départ à la définition de l'action : diagnostic des besoins, évaluation des enjeux, faisabilité du projet • La préparation : choix des objectifs et du contenu technique, choix et rôle des acteurs, budget, planification • Le repérage des obstacles et des risques éventuels
• La mise en œuvre du projet à partir d'axes de développement structurés • Adoption d'un langage commun
Le management de l'équipe-projet • Constitution de l'équipe • Organigramme des tâches • Dynamisation des acteurs
• Gestion des résistances et conflits • Recadrage des acteurs (éventuel) • Prise en compte des facteurs émotionnels
Evaluer la concrétisation des engagements
• Mesurer l'avancement du projet • Analyser les satisfactions, les écarts • Réadapter et/ou modifier le plan d'action
• Gérer les éventuelles dérives • Evaluer les résultats du projet • Communiquer sur la réalisation (étape par étape)

MÉTHODE
• Apports méthodologiques • Réflexions et échanges • Mise en pratique

---

REF. 12.06

PUBLIC CONCERNÉ
Tout personnel

FORMATEUR
Formateur en management et relations humaines
Psychologue de la santé
Sophrologue

2 JOURS
Capitales régionales & Autres villes
Nous consulter

ETRE BIEN AVEC SOI-MÊME POUR ÊTRE BIEN AVEC LES AUTRES

OBJECTIFS
• Favoriser chez les participants l'élaboration de stratégies de gestion du stress en fonction de leurs réalités professionnelles et personnelles • Renforcer le sentiment d'efficacité perçue et de confiance par l'acquisition d'habiletés techniques afin de mieux gérer le stress et les situations de conflits avec des collègues ou des résidents

PROGRAMME
Module 1 : Etre bien avec soi-même…
Le stress : du physiologique au socioculturel • Comprendre le stress et ses mécanismes • Différence entre le stress positif et négatif, manifestations physiologiques et émotionnelles : savoir les identifier chez soi, chez l'autre, impacts comportementaux • Manifestations émotionnelles du stress : de l'optimisme, la confiance, à l'anxiété, le doute et les implications professionnelles • Identification des stresseurs professionnels et situations anxiogènes
• Stress et culture : impact des valeurs sociales sur le comportement individuel et les implications professionnelles
Stress et temporalité • Le passé, le futur : étirement et tension de l'être dans le temps, projection dans le futur des problématiques personnelles issues du passé, implications professionnelles dans la relation d'aide et avec ses collègues • Ici et maintenant, vivre l'instant présent • Redonner du sens à sa pratique professionnelle
• Sphère de vie privée/sphère de vie professionnelle : un temps pour tout
Relation à soi et gestion de ses émotions • Importance de la présence et de la centration dans la relation d'aide
• Les techniques de relaxation adaptées pour mieux gérer ses émotions : relaxation de base, relaxation dynamique

Module 2 : ….pour être bien avec les autres
Relation aux autres et communication • La communication et ses principes • Communication non violente
• La reformulation • La gestion des conflits • Soigner son expression non verbale, langage du corps
• Le transfert, la projection et l'alliance : identifier la relation à l'autre la plus économique et la plus efficace
Vers un engagement de chacun vers une politique écologique de soi • Savoir reconnaître ses états physiques et psychologiques • Savoir dire « Stop ou Non » • Apprendre à se ressourcer et se retrouver
• Une autre manière d'être avec soi-même • Une autre manière d'être avec les autres

MÉTHODE
• Forte implication des participants au travers de leurs vécus et expériences personnelles et professionnelles
• Alternance de théories, dynamique de groupes et pratique
• Exercices d'application : relaxation, mises en situation, jeux de rôle en fonction de situations professionnelles vécues

FICHE D'INSCRIPTION

GERONFOR
département formation continue de
FNAQPA FÉDÉRATION NATIONALE AGIRC ET QUALITÉ DE VIE DES PERSONNES AGÉES
Qualification des Services à la Personne IsQ OPQF

Pré-inscription en ligne > www.geronfor.fr
fnaqpa.geronfor@orange.fr

Pour s'inscrire
• Remplissez la fiche d'inscription
• Envoyez la fiche accompagnée d'un acompte de 30 % du coût du stage, à l'ordre de la FNAQPA-GERONFOR
• Environ un mois avant le stage, vous recevrez la confirmation des dates, lieu, et heures, ainsi que les modalités de la formation

Nom de l'établissement ou du service .....
Nom du responsable de formation .....
Email .....
Adresse .....
Code Postal ..... Ville .....
Téléphone ..... Télécopie .....

Référence	Intitulé du stage	Noms et Prénoms des participants	Fonction	Dates	Coût
			TOTAL		
			ACOMPTE DE 30% DU TOTAL		

• Cochez la case correspondant à votre choix :

Cette formation relève ❒ du DPC ❒ du DIF ❒ de la formation continue professionnelle ❒ Autres : .....

La facture sera envoyée ❒ directement à l'employeur, qui se charge de la transmettre à son fonds collecteur ou de le financer dans le cadre DIF*
*(*Fournir une attestation de l'employeur)*

cachet de l'employeur

❒ directement à votre organisme collecteur (OPCA) après réception du contrat de prestation de services,

Organisme .....
Adresse .....
Code Postal .....
Ville .....
Contact .....
Téléphone .....

☑ Accepte les conditions générales détaillées au verso.

Fait à ..... le ..... Nom ..... Signature .....

• Lyon / Siège Social : 81 rue François Mermet - BP 9 - 69811 Tassin la Demi-Lune Cedex • Tél : 04 72 32 30 90 • Fax : 04 72 38 06 14
• Paris : 4 rue Firmin Gillot - 75015 Paris • Tél : 01 55 76 68 93 • Fax : 01 40 43 93 34

CONDITIONS GÉNÉRALES

1. Dispositions générales

Les actions de formation relèvent sous réserve de l'appréciation du corps de contrôle de la formation professionnelle, de la typologie prévue par la loi du 17 juillet 1978 modifiée : adaptation, promotion, acquisition, entretien ou perfectionnement des connaissances.
Le centre de formation de l'Association FNAQPA (ci-après « GERONFOR ») assure le contenu, l'animation du stage ainsi que le contrôle de la qualité pédagogique, assume la responsabilité des moyens pédagogiques à mettre en œuvre et transmet au stagiaire les informations requises par la loi.
L'inscription à une formation organisée par GERONFOR implique l'adhésion sans réserve du responsable de l'inscription et du stagiaire aux présentes conditions générales de vente, sauf stipulation contraire et écrite convenues préalablement avec GERONFOR.

2. Inscription

Toute inscription doit être effectuée par tous moyens probants au moyen notamment de la fiche d'inscription dûment renseignée.
Dès que l'inscription a été prise en compte, GERONFOR adresse au responsable de l'inscription une convention de formation en double exemplaire dont un exemplaire doit impérativement lui être retourné avant le début de la formation.

3. Modification ou annulation de l'inscription

Pour les sessions de formation se déroulant sur plusieurs jours, il est précisé que toute formation commencée est due en totalité.
Toute demande d'annulation d'une inscription à l'initiative du responsable de l'inscription ou du stagiaire doit être notifiée par écrit à GERONFOR au moins vingt jours avant la formation. A défaut, ou en cas d'absence du stagiaire à la session de formation, GERONFOR facturera un dédit de 100% du prix de la formation sauf si le stagiaire est réinscrit à une formation ultérieure. Ce dédit ne peut en aucun cas être imputé sur le montant de la participation au développement de la formation professionnelle.
En cas d'empêchement du stagiaire dûment justifiée, GERONFOR accepte que celui-ci soit remplacé par une autre personne de la même entité juridique.
Le nom et les coordonnées de cette personne doivent être communiqués sans délai par le responsable de la formation à GERONFOR.
GERONFOR se réserve le droit d'annuler une formation au plus tard huit jours avant le début de celle-ci si le nombre de stagiaires prévu est insuffisant pour des raisons pédagogiques.
GERONFOR avertira sans délai, par tous moyens probants, le responsable de l'inscription de cette annulation afin de lui proposer une autre date pour la session de formation.
A défaut de remplacement possible, GERONFOR remboursera les frais d'inscription qui auraient été préalablement réglés.
En cas de circonstances indépendantes de sa volonté, GERONFOR se réserve le droit de reporter ou d'annuler la formation, de modifier le lieu et le déroulement de la formation, le contenu de son programme ou les intervenants.

4. Tarif – Règlement

Le prix de la formation par stagiaire est indiqué sur la convention de formation. Tous les prix sont indiqués en euros et nets de taxes.
Les frais de restauration et d'hébergement ne sont pas compris dans le prix de la formation.
Le prix de la formation est forfaitaire et comprend : les frais de gestion du dossier administratif, les éventuelles démarches préalables destinées à évaluer les besoins en formation, l'animation de la formation et le support pédagogique remis au stagiaire.
Le règlement du prix de la formation est à effectuer dans les trente jours de la date de la facture, sans escompte, par chèque à l'ordre de la FNAQPA, par virement bancaire ou mandat administratif.
Tout retard de paiement donnera lieu à l'application de pénalités égales à 3 fois le taux de l'intérêt légal en vigueur.
En cas de prise en charge du paiement d'une facture par un organisme payeur extérieur, il appartient au responsable de l'inscription de communiquer à cet organisme tous les éléments lui permettant d'en assurer le paiement. A défaut, GERONFOR se réserve le droit d'en demander le règlement directement au responsable de l'inscription qui est solidairement débiteur à son égard ainsi que les pénalités de retard. A l'issue de la formation, GERONFOR délivre une attestation de présence qui est adressée au responsable de l'inscription en même temps que la facture correspondante.

5. Propriété Intellectuelle

Le responsable de l'inscription et le stagiaire s'interdisent de reproduire, directement ou indirectement, en totalité ou en partie, d'adapter, de modifier, de traduire, de présenter, de commercialiser ou de diffuser par quelque moyen que ce soit, à tous tiers, les supports de formation ou autres documents pédagogiques remis par GERONFOR.

6. Responsabilité

Le responsable de l'inscription ou le stagiaire, s'oblige à souscrire et à maintenir en prévision et pendant le durée de la session de formation une assurance responsabilité civile couvrant les dommages corporels, matériels, immatériels, directs et indirects susceptibles d'être causés par le stagiaire au préjudice de l'Association FNAQPA, de GERONFOR, des autres stagiaires et des intervenants.
Il s'oblige également à souscrire et maintenir une assurance responsabilité civile désignant également comme assurés l'Association FNAQPA et GERONFOR pour tous les agissements préjudiciables aux tiers qui auraient été causés par le stagiaire et contenant une clause de renonciation à recours de telle sorte que l'Association FNAQPA ou GERONFOR ne puisse être recherchée ou inquiétée à ce sujet.
GERONFOR se réserve le droit d'exclure à tout moment tout stagiaire dont le comportement gênerait le déroulement de la session de formation.
Dans l'hypothèse où des faits pouvant caractériser un cas de maltraitance seraient portés à la connaissance de GERONFOR ou de ses intervenants par un stagiaire, GERONFOR se réserve l'opportunité de prendre toute décision qui apparaitrait la mieux adaptée aux vues des circonstances.

7. Différend

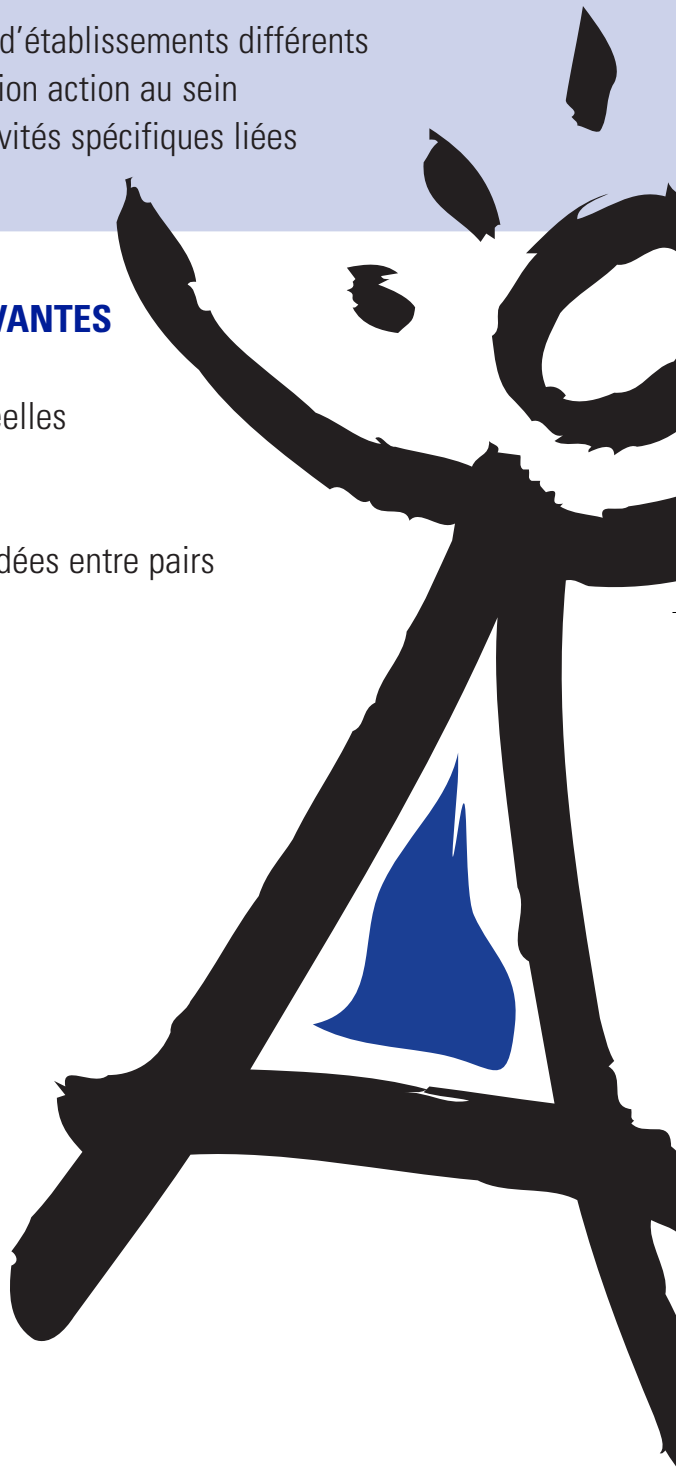
Toute contestation qui n'aurait pas été réglée à l'amiable sera portée devant les Tribunaux compétents dépendant du ressort de la Cour d'Appel de LYON.

Conditions générales de vente à jour au 19 mars 2009.

DECOUVREZ LES INTER'ACTIONS 2014 !

LE CONCEPT, UNE PÉDAGOGIE PAR L'EXEMPLE

Réunir au sein d'une même formation des professionnels d'établissements différents d'un même département afin de leur proposer une formation action au sein d'un établissement «apprenant» ayant développé des activités spécifiques liées à l'accompagnement des personnes âgées.



DES FORMATIONS INTER-ÉTABLISSEMENTS INNOVANTES

- une pédagogie concrète par l'exemple au sein de l'établissement «apprenant» par des mises en situation réelles en ateliers ou auprès des résidents
- le partage d'activités innovantes
- la mutualisation de bonnes pratiques et le brassage d'idées entre pairs
- des formations de proximité
- le transfert d'outils et de «savoir faire» issus du terrain

Des régions et des thèmes

- Pour connaitre les sessions organisées dans votre région, dates et lieux, rendez-vous sur notre site internet **www.geronfor.fr**

Des projets personnalisés

- Pour organiser des sessions sur des thématiques de votre choix dans votre région, contactez-nous au **04 72 32 30 90.**

LES NOUVELLES FORMATIONS DOMICILE 2014

Pour encore plus
de formations
www.geronfor.fr

GERONFOR
département formation continue de la
FNAQPA
FÉDÉRATION NATIONALE
AVENIR ET QUALITÉ DE VIE DES PERSONNES AGÉES

LES NOUVELLES FORMATIONS SPECIAL DOMICILE 2014

REF. 13.01

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel intervenant à domicile

FORMATEUR
Psychologue gérontologue

2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

INTERVENIR AUPRÈS DE PERSONNES AGÉES AVEC DES TROUBLES COGNITIFS

OBJECTIFS

• Enrichir les connaissances sur le public accompagné, ses pathologies et les troubles associés • Mieux comprendre l'incidence des troubles cognitifs pour adapter au mieux l'accompagnement et les relations à la personne ainsi qu'avec son entourage
• Contribuer au mieux être de la personne âgée et de ses proches par des interventions adaptées et rassurantes

PROGRAMME

Connaissances de base sur la personne âgée • Distinction entre vieillissement normal et pathologique • Comprendre la crise de la vieillesse - Les difficultés d'adaptation - L'altération de l'image de soi - Les pertes et les deuils - La solitude - La perte d'autonomie
• Les différents types de démence et leurs atteintes cognitives - Historique et concept de démence - Démence vasculaire - Démences fronto temporale - Démence à corps de Lewy - Maladie d'Alzheimer
Symptômes psychologiques et comportementaux : repérage, compréhension, conduites à tenir et modalités de l'accompagnement • Reconnaitre les symptômes psychologiques et comportementaux dans les démences - Les symptômes psychologiques - Les symptômes comportementaux • Identifier les causes des symptômes psychologiques et comportementaux - Facteurs organiques - Facteurs iatrogènes - Facteurs environnementaux - Facteurs psychologiques • Conduites à tenir : que dire ? que faire devant … ? - Des hallucinations visuelles - Des idées délirantes - De l'agressivité - De l'apathie - De la déshinibition verbale - Des troubles des conduites alimentaires - Des troubles du sommeil • Les principes de la relation d'aide - Spécificités de la relation d'aide à domicile - Empathie - Présence - Ecoute - Bienveillance - Respect des choix • Un accompagnement dans une démarche bientraitante - Une communication adaptée : comprendre et se faire comprendre - L'accompagnement dans les actes de la vie quotidienne - L'accompagnement dans des situations difficiles
L'intervention à domicile et ses enjeux • Les répercutions des symptômes psychologiques et comportementaux - Sur la personne âgée : baisse de la qualité de vie, des habitudes … - Sur les familles (aidants naturels) : souffrance psychologique, conflit, absence, violence, déni, épuisement et risque de maltraitance, …- Sur les professionnels : épuisement professionnel, négligences, sentiment d'impuissance
• Les enjeux dans la relation d'aide et l'écoute d'une personne vulnérable - Interprétation - Identification - Projection - Déni - Fuite - Infantilisation • Le travail en équipe - L'approche pluridisciplinaire - Les modalités d'alerte et de signalement - Les réunions de synthèse - La prévention de l'épuisement professionnel

MÉTHODE

• Apports théoriques et pratiques • Echanges/questions ouvertes à partir notamment de supports visuels • Mises en situations sous forme de jeux de rôles, études de cas et à partir de situations rencontrées par les stagiaires • Techniques d'entretiens et attitudes aidantes
• Présentation d'outils (recommandations de bonnes pratiques, mallettes MobiQual…) et d'échelles d'évaluation

REF. 13.02

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel intervenant à domicile

FORMATEUR
Psychologue gérontologue
Neuropsychologue

2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

LES STIMULATIONS SENSORIELLES ET DE LA MÉMOIRE

OBJECTIFS

• Développer des connaissances et acquérir une aisance professionnelle
• S'approprier des modes d'intervention et les mettre en pratique

PROGRAMME

Les altérations cognitives et sensorielles • Les altérations cognitives - Les mémoires et la fonction de l'oubli - La perte de capacité de jugement et de discernement - La perte de capacité à comprendre et raisonner - La perte de capacité à communiquer - La perte de capacité à se repérer dans le temps et dans l'espace - Impacts des troubles cognitifs sur la relation à soi, à l'autre et à l'environnement
• Les altérations sensorielles - Les cinq sens et leur importance - Les altérations sensorielles fréquemment rencontrées - Impact des altérations sensorielles sur la relation à soi, à l'autre et à l'environnement • Quelles répercussions à domicile ? - Quels sont les risques pour la personne âgée ? Quels sont les troubles les plus dangereux à domicile ?
Les ressources quotidiennes et environnementales, supports à la stimulation cognitive et sensorielle
• Entre stimulation et sur-stimulation dans la relation d'aide : quelle posture professionnelle ? - Définitions possibles de la relation d'aide - Définitions possibles de la stimulation et de la sur-stimulation : les objectifs et finalités attendues
• L'environnement d'aide et ses richesses : la construction de repères spatio-temporaux - A chaque domicile, ses spécificités - L'ergonomie du domicile et l'autonomie - La prévention des risques au domicile • Optimiser les activités quotidiennes - La mémoire et les sens : une grande histoire d'amour - S'appuyer sur les temps clés du quotidien : toilette, repas, mobilisation - Les leviers d'aides financières et humaines possibles • Les outils de stimulation sensorielle et cognitive - La construction de repères spatio-temporaux : aide à l'orientation dans le temps et la réalité (agenda, mémo, journaux, horaires fixes, repères des saisons, routines…), aide aux repérages des lieux (environnement familier, signalétique…) - Les jeux de mémoire : stimuler les capacités restantes, la mémoire sémantique, la mémoire biographique, le langage, la mémoire émotionnelle
- La stimulation physique : favoriser les sorties/promenades, faire participer la personne aux tâches du quotidien, valoriser l'image de soi par l'esthétique, relaxer par le « toucher massage »

MÉTHODE

• Apports théoriques • Mise en situation au travers de jeux permettant d'éprouver les conséquences des altérations cognitives et sensorielles dans les actes de la vie quotidienne (lors de la mobilisation et de la marche, lors de la toilette, lors du repas, …)
• Retour et partage d'expérience • Présentation et testing d'activités possibles, facilement exploitables dans le contexte du domicile • Formalisation de fiches techniques sur les activités au domicile

REF. 13.03

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel intervenant à domicile

FORMATEUR
Psychologue gérontologue spécialisé dans les addictions

2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

LES PROBLÉMATIQUES LIÉES À UNE ADDICTION

OBJECTIFS

• Comprendre et identifier les différents types d'addiction • Adapter ses conduites dans la relation à la personne âgée dépendante
• Mettre en place une stratégie d'aide en équipe avec l'appui des réseaux de soins

PROGRAMME

Les conduites addictives • Historique et évolution sociologique de l'addiction dans le grand âge
• Définition du concept d'addiction - Addictologie - Addiction - Conduite addictive - Dépendance (physique, psychologique) - Abus ponctuels - Mésusages • Cadre réglementaire et juridique - La loi du 2 janvier 2002 - Le cadre réglementaire du 4 mars 2002 - Code de déontologie - Droits et devoirs des professionnels • Les différents types d'addiction - Addiction avec substance psychoactive - Addiction sans substance psychoactive • Clinique des addictions - Causes somatiques et psychologiques - Mécanismes biologiques, physiologiques, psychologiques - Conséquences sur la personne, son environnement
Intervenir à domicile • Les difficultés rencontrées - Le comportement du professionnel : comprendre ses propres réactions devant une personne addictive ; ses difficultés face aux nombreux échecs et rechutes de la personne prise en charge ; sa solitude - Gestion difficile des crises : ivresse, agressivité, violence, passage à l'acte, tentative de suicide - Refus de soins de la personne à domicile
• Connaitre les limites de son intervention et mettre en place une stratégie d'aide - Attitudes à adopter du professionnel : vers une relation d'aide : reconnaître et pouvoir analyser ses possibles contre-attitudes face à une personne addictive ; savoir reconnaître la personne dans ses propres difficultés ; déculpabiliser la personne en adoptant un comportement ni moralisateur, ni menaçant ; gestion de l'agressivité et de la violence ; les techniques de communication : écoute/reformulation ; les attitudes facilitantes et leur expression - Les réseaux d'aide et de soins : médecin traitant ; hôpital général ; centres spécialisés ; associations… ; orienter et diriger les personnes vers des structures d'aide et de soins - Le travail en équipe pour une prise en charge globale et une stratégie d'aide : évaluer les risques pour mieux les prévenir et les traiter ; définir des outils et des protocoles pour faciliter la transmission entre professionnels ; mettre en place une relation d'aide ; accompagner l'entourage ; définir un projet personnalisé ; recherche d'alternatives à la conduite addictive ; mettre en place un suivi adapté

MÉTHODE

•Apports théoriques et pratiques • Mises en situations sous forme de jeux de rôles • Etude de cas pratiques apportés par le formateur et/ou les participants • Echanges/questions ouvertes/réflexions autour des expériences et conceptualisation
• Mise en place d'outils, de protocoles • Recommandations de bonnes pratiques professionnelles

REF. 13.04

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel intervenant à domicile

FORMATEUR
Cadre infirmier
Infirmière hygiéniste

2 JOURS
Capitales régionales
2 200 €
Autres villes
2 460 €

LES MALADIES INFECTIEUSES

OBJECTIFS

• Comprendre les mécanismes du système immunitaire et identifier les maladies infectieuses
• Mettre en place un dispositif de prise en charge de la personne malade par la mise en place de protocoles d'hygiène et la coordination des intervenants • Prévenir au quotidien les risques infectieux

PROGRAMME

Connaissance générale des maladies infectieuses • Le fonctionnement du système immunitaire - Le système immunitaire - Le débordement du système : la pathologie infectieuse - Le problème de la contagion - Les facteurs de complications possibles - L'immunisation ou la mémoire du système immunitaire • Le mécanisme de l'infection - Les agents pathogènes et leur classification - Les causes - Les cycles de vie - Les modes de transmission des micro-organismes • Tableau clinique des principales maladies infectieuses - Les infections à streptocoques ou staphylocoques - Les infections bronchiques - Les infections urinaires - Les infections digestives - La grippe - Les maladies herpétiques - L'infection nosocomiale - Le sida - Le zona…
La prise en charge d'une personne malade • Mise en place de protocoles d'hygiène - Informations des professionnels sur les risques (procédure) - Protocoles de règles d'hygiène particulières en fonction de l'infection du malade - Protocoles de gestion des déchets à risque infectieux • Coordination dans la prise en charge d'une personne infectée - Collaboration et implication des différents intervenants
• Les obligations réglementaires - L'obligation de déclaration - Les mesures d'isolement au domicile - Le principe de précaution - L'engagement déontologique, la responsabilité civile et pénale du professionnel • Les différents organismes de veille sanitaire
Vers une démarche de prévention du risque infectieux à domicile • Veille sanitaire - Démarche d'observation au quotidien des signes cliniques - Vaccinations à jour - Premiers soins à faire d'urgence en cas d'AES et aux liquides biologiques - L'impact des gestes quotidiens sur les réservoirs microbiens, sources d'infection : vers l'élaboration d'un guide de bonnes pratiques professionnelles - L'hygiène des mains - L'hygiène corporelle - L'importance d'une tenue vestimentaire professionnelle adaptée aux soins - Techniques et moyens de nettoyage et de désinfection pour l'environnement et le linge - Formation des professionnels et éducation thérapeutique de la personne âgée et de son entourage

MÉTHODE

• Apports théoriques et pratiques • Echanges sur les pratiques • Etude de cas concrets/Mise en situations/Quizz
• Présentation de protocoles de prise en charge d'une personne malade
• Utilisation des ressources documentaires (recommandations de bonnes pratiques professionnelles HAS …)

LES NOUVELLES FORMATIONS SPECIAL DOMICILE 2014

REF. 13.05

L'ADULTE HANDICAPÉ A DOMICILE

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec les adultes handicapés

FORMATEUR
Psychologue
Chef d'un service de personnes handicapées
Ergothérapeute
Cadre Infirmier

2 JOURS
Capitales régionales
2 180 €
Autres villes
2 500 €

OBJECTIFS
- Connaître les principales pathologies des personnes soignées
- Connaître les différentes situations de l'handicap générées par ces pathologies
- Savoir analyser la situation de la personne afin de satisfaire à ses besoins
- Savoir se positionner en tant que soignant au domicile
- Développer une relation professionnelle à domicile

PROGRAMME
- Les principaux handicaps et leurs incidences dans la vie quotidienne
- Situation et évolution du handicap
- Diagnostic et analyse de la situation - en prenant en compte l'environnement social et familial - en favorisant la participation active du patient et de ses proches - en évaluant les besoins en aide humaine
- Mise en place du projet de vie individualisé : aide aux gestes de la vie quotidienne, plan d'aide, relation familles
- Compensations des handicaps : aide technique et adaptation du logement
- Comportement et attitude à tenir : observations et transmissions, dossier individuel, personne ressource, groupe de paroles

MÉTHODE
- Apports théoriques
- Travaux de groupe
- Analyse de situations

REF. 13.06

LA FAMILLE PARTENAIRE DES SOINS À DOMICILE

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel en relation avec la personne âgée à domicile

FORMATEUR
Psychologue gérontologue
Conseillère en économie sociale et familiale

2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

OBJECTIFS
- Identifier et comprendre les rôles et places des différents acteurs (personne âgée, famille et soignant)
- Repérer dans quelle mesure l'entourage familial facilite ou pas le maintien à domicile et l'accompagnement
- Identifier la limite de l'action du soignant et savoir l'accepter
- Réfléchir à un partenariat famille/soignant et aux modalités de mise en place

PROGRAMME
Introduction
Rappel sur l'intervention à domicile
Organisation de la famille
- Définition de la notion de famille - Quand la dépendance s'installe
- L'aidant principal - Besoins des familles aidantes
Place du soignant à domicile
- Soignant et relation d'aide - Spécificité du travail à domicile
- Gestion des situations difficiles - Gestion des conflits
- Identifier la limite de l'action du soignant
- Conséquences pour la personne âgée et les familles
Une famille partenaire des soins
- Avantages et complications - Projet et supports de partenariat
- Prévention du syndrome d'épuisement des familles et des soignants

MÉTHODE
- Apports théoriques et pratiques
- Etudes de cas • Mise en œuvre d'outils

REF. 13.07

PRÉPARATION ET ORGANISATION DES REPAS

PUBLIC CONCERNÉ
Aide à domicile

FORMATEUR
Diététicienne

2 JOURS
Capitales régionales
2 280 €
Autres villes
2 630 €

OBJECTIFS
- Acquérir les fondamentaux de la diététique et connaitre les besoins nutritionnels de la personne âgée
- Savoir identifier les principales pathologies liées à un trouble de l'alimentation
- Adapter l'alimentation en fonction de la situation au domicile • Savoir valoriser le moment du repas
- Accompagner les personnes à domicile selon leur degré d'autonomie

PROGRAMME
Acquérir les fondamentaux de la diététique
• Les principaux nutriments • Les besoins physiologiques du corps
• La découverte de l'équilibre alimentaire selon le PNSS • Les conséquences d'une alimentation déséquilibrée
Nutrition et vieillissement • Le vieillissement : un processus physiologique • Les spécificités de l'alimentation de la personne âgée • Les répercussions sur la qualité de vie de la personne à domicile • Prévention et outils de repérages
• Les recommandations alimentaires **Savoir identifier les principales pathologies liées à un trouble de l'alimentation** • Les maladies cardiovasculaires • L'hypertension artérielle • Le diabète de type 2
• L'hypercholestérolémie • Le surpoids et obésité • Les autres maladies : dépression, démence, maladie Alzheimer…
Adapter l'alimentation en fonction de la situation au domicile • Les solutions selon l'HAS
• Les aliments à privilégier et à réduire selon le contexte • Concevoir des repas diversifiés et personnalisés
• L'enrichissement et équivalences alimentaires • Les aprioris sur les régimes des personnes âgées
Le repas : un moment privilégié • Les besoins de la personne à domicile • Le respect des habitudes alimentaires (culture, préférence alimentaire, saveurs, plaisir…) • Les clés d'un repas réussi • Des idées recettes simples et faciles à faire • Développer une communication positive et des gestes de bientraitance
Accompagner les pesonnes à domicile selon leur degré d'autonomie • Repérer et adapter l'aide au repas (ponctuelle, régulière…) • Appropriation des réflexes qualitatifs au repas • Autodiagnostic de ses pratiques
• Trucs et astuces pour stimuler l'appétit et la prise de repas

MÉTHODE
- Alternance de théorie, de mise en situation et d'étude de cas pratiques • Pédagogie active, mise en situation
- Apports en participatif, ateliers en sous-groupes • Exercices pratiques et ludiques
- Conception d'outils, fiches pratiques • Recommandations de bonnes pratiques (HAS, MobiQual, PNSS…)

REF. 13.08

ORGANISATION DES COURSES ET AIDE AUX ACHATS

PUBLIC CONCERNÉ
Aide à domicile

FORMATEUR
Conseillère en économie sociale et familiale

2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

OBJECTIFS
- Soutenir efficacement la personne âgée à domicile dans l'organisation de ses courses
- Acquérir une méthodologie de gestion des stocks
- Mettre en place des protocoles d'hygiène pour prévenir les risques d'infections alimentaires

PROGRAMME
L'aide aux achats • Evaluation des besoins et des stocks • Evaluation des équipements existants et de leur état
• L'instant des achats : seul - l'acte d'achat - ou avec l'usager - l'acte d'accompagnement - ?
• Le circuit des courses • La sélection des denrées alimentaires et non-alimentaires (produits d'entretien...).
• Les moyens de locomotion • Les moyens de paiement
La gestion des stocks • Le rangement des produits avant transformation :- où ? - comment?
• Les principes et conditions de conservation des aliments : - les dates limites de conservation des aliments - les délais d'utilisation après transformation des aliments - les méthodes de conservation des aliments et leurs spécificités - la méthode PEPS (Premier Entré Premier Sorti)
La prévention des risques d'intoxications alimentaires
- Définition et mode d'apparition des Toxico-Infections Alimentaires Collectives (TIAC)
- L'hygiène du personnel, du logement et des équipements
- Principes de la méthode HACCP à domicile (procédure d'assurance qualité)

MÉTHODE
- Apports théoriques sur contexte de travail des aides à domicile
- Mises en situation : plusieurs jeux de rôles correspondant à différents cas possibles
- Supports d'exercices (études de cas, questionnements …)
- Présentation de recommandations de bonnes pratiques professionnelles

LES NOUVELLES FORMATIONS SPECIAL DOMICILE 2014

REF. 13.09

PUBLIC CONCERNÉ
Aide à domicile

FORMATEUR :
Conseillère en économie sociale et familiale

2 JOURS
Capitales régionales
2 120 €
Autres villes
2 380 €

SOUTENIR LES PERSONNES DANS LEURS DÉMARCHES ADMINISTRATIVES

OBJECTIFS

• Comprendre et situer la notion d'aide dans le cadre de sa fonction • Maitriser les principales modalités administratives pour mieux accompagner la personne dans ses démarches • Connaitre les limites à son intervention professionnelle pour éviter tout risque d'abus

PROGRAMME

La notion d'« aide aux démarches administratives » • En quoi cela consiste ? • Liaison avec la fiche de poste de l'aide au domicile **L'aide dans la gestion des courriers** • L'aide à l'ouverture et au tri du courrier • La gestion du classement • L'aide dans le traitement des courriers **Les démarches administratives simples** • Les différentes facettes des démarches : écrites, verbales • L'aide à la gestion des factures et aux règlements • Les formulaires administratifs à remplir : - les différents documents que l'aide à domicile peut rencontrer - les modalités d'intervention et d'accompagnement de la personne auprès des services administratifs ou médicaux
Les limites de l'aide • Les limites imposées par la fonction : - la non-substitution au tuteur et à la famille - le cadre financier - le devoir d'information vis-à-vis de l'entourage et du service domiciliaire en cas d'incapacité de la personne liée à son état de santé - les responsabilités civiles et pénales encourues par le professionnel • Le respect individuel de la personne comme libre de ses actes : - rappel du cadre législatif : les droits et libertés de la personne à domicile - le maintien de l'autonomie de la personne : « ne pas faire ou agir à la place de » • Les dispositifs légaux de protection des adultes : - les principales mesures de protection des adultes - les principaux dispositifs d'aides légales

MÉTHODE

• Apports théoriques et pratiques • Méthode interrogative et participative • Analyse d'une situation problématique dans l'aide administrative à domicile • Tableaux récapitulatifs des principales démarches administratives et formulaires associés • Exercices à partir de formulaires administratifs • Rappels réglementaires

---

REF. 13.10

PUBLIC CONCERNÉ
Aide à domicile

FORMATEUR
Cadre infirmier
Infirmière coordinatrice

2 JOURS
Capitales régionales
2 200 €
Autres villes
2 460 €

LES SOINS SOMMAIRES D'HYGIÈNE

OBJECTIFS

• Situer le rôle de l'aide à domicile dans le maintien de l'hygiène corporelle • Maitriser les règles d'hygiène en soins corporels • Disposer de techniques appropriées en soins d'hygiène pour apporter une aide efficace • Instaurer un moment privilégié par un relationnel adapté • Connaitre les limites de son intervention et gérer les situations difficiles

PROGRAMME

Le rôle de l'aide à domicile dans le maintien de l'hygiène corporelle • Rôle : - Maintenir une hygiène corporelle - La toilette dans le confort et la sécurité - Assurer le bien-être physique • Observer et prévenir
Le contexte relationnel • Le respect de la pudeur • Le respect de l'autonomie • La dignité • Le maintien de l'autonomie physique et psychique • Les habitudes de vie de la personne **Soins corporels et hygiène**
• Définition • Les règles d'hygiène : - Le nettoyage des mains - Utilisation de matériel propre - Nettoyage du matériel et de l'environnement de travail **L'aide à la toilette, un moment relationnel privilégié** • La communication verbale • La communication non verbale • Toucher et être touché • Savoir se déculpabiliser
Les limites de l'intervention à une toilette médicalisée • Aide à la toilette et toilette médicalisée • Surveillance générale • Prévenir les complications • Les états de santé qui demandent une attention sur l'hygiène plus rigoureuse : - L'incontinence - Les troubles du comportement (refus de soins) - Les lésions cutanées (ulcères, écorchures, escarres…) - Les infections (bronchiques, urinaires…) **L'aide aux soins d'hygiène** • Listing des principaux soins d'hygiène • Le déroulement des soins : - La fréquence des soins d'hygiène - La façon de faire/Conduites à tenir - Les soins annexes : soins bucco-dentaires, rasage, bain de pied, soins des ongles, prévention d'escarres, entretien des prothèses auditives… • Les techniques appropriées au lit, au lavabo, à la douche, au bain
• L'aide à l'habillement : - Le respect des choix de la personne - Privilégier les vêtements pratiques en fonction des dépendances - Tenir compte d'un handicap pour enfiler ou retirer un vêtement • La surveillance de la douche ou du bain : - Confort et sécurité - Respect de l'intimité et de la pudeur

MÉTHODE

• Apports théoriques et pratiques • Jeux de rôle, échanges sur les pratiques professionnelles, difficultés rencontrées • Supports d'exercices (études de cas, questionnements …) • Film sur le déroulement de 2 toilettes (Outil MobiQual sur la bientraitance) / de présentation des soins dentaires et des prothèses • Présentation d'outils, de recommandations de bonnes pratiques • Mise en situation professionnelle dans une chambre et une salle de bain • Débriefing, bilan de la formation

---

REF. 13.11

PUBLIC CONCERNÉ
Infirmier, Aide soignant

FORMATEUR
Cadre Infirmier,
Cadre de santé

2 JOURS
Capitales régionales
2 200 €
Autres villes
2 460 €

ELABORER UN PLAN DE SOINS À DOMICILE

OBJECTIFS

• Garantir un accompagnement continu, cohérent et adapté à la personne aidée • Apporter aux professionnels et aux proches des repères facilitateurs à leur intervention respective • S'inscrire dans une démarche d'amélioration des pratiques professionnelles

PROGRAMME

• **Organiser l'admission** de la personne en SIAD • **Evaluer et comprendre les attentes de la personne et de ses proches :** identifier les ressentis, repérer les habitudes, comprendre les problématiques sociales et de santé, identifier le contexte au regard des pathologies et du niveau d'autonomie • **Définir les priorités des interventions** en fonction de la situation de la personne, des attentes, de l'environnement, des autres partenaires professionnels et des singularités émergentes, de la situation des proches
• **Document individuel de prise en charge et le plan de soins :** information, recueil du consentement, personne de confiance, le référent professionnel, formalisation du plan et validation par le bénéficiaire, accessibilité et disponibilité des documents d'intervention
• **La déclinaison du plan de soins :** le calendrier hebdomadaire des actions intégrant le contenu des actions, son adaptation aux rythmes de vie de la personne et à son environnement, leurs objectifs et le temps dédié ; ses modalités de réactualisation et de réajustement ; la prise en compte des alertes et la réactivité • **La relation aux proches :** leur association, la gestion des conflits, la notion de confidentialité des informations, le repérage de situations d'épuisement, le soutien vers des partenaires relais

MÉTHODE

• Apports théoriques et pratiques • Echanges sur les pratiques • Etude de cas concrets/Mise en situations
• Utilisation de ressources documentaires existantes (recommandations de bonnes pratiques professionnelles HAS et ANESM…)

REF. 13.12

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel intervenant à domicile

FORMATEUR
Infirmière coordinatrice d'un service à domicile

2 JOURS
Capitales régionales
2 200 €
Autres villes
2 460 €

COMMUNICATION ET TRANSMISSION PROFESSIONNELLE

OBJECTIFS

• Comprendre les enjeux de la communication dans sa pratique professionnelle • Maitriser les circuits d'information et de prise de décision • Elaborer et mettre en oeuvre un plan d'action à partir de situations critiques

PROGRAMME

Identification du cadre professionnel d'intervention • Définition du cadre déontologique et impacts dans sa pratique professionnelle
• Les principes d'intervention : devoirs et obligations professionnels • Le secret professionnel : - notions législatives et réglementaires - le secret partagé - qui est tenu au secret professionnel ? - les différentes responsabilités encourues - les limites du secret professionnel
Une communication efficace • Les domaines de la communication • Les conditions nécessaires à une bonne communication
• Les différentes étapes de la communication • Les techniques de communication : communication positive, écoute active, reformulation…
• Les obstacles à la communication • La gestion des conflits **La transmission des informations** • Observer les faits • Apprendre à formuler des messages clairs • Définir des actions adaptées • Informer la personne à domicile • Savoir informer les partenaires
• Repérer la personne ressource **La prise de décision** • Etre réactif • Mettre en œuvre des actions ou suivre les conseils des personnes ressources • Vérifier l'efficacité des actions et les résultats qui en découlent **L'analyse des situations critiques** • Mises en situation
• Les décisions possibles (typologie) • Recherche de bonnes pratiques professionnelles

MÉTHODE

• Supports théoriques, pratiques et organisationnels • Etude de cas concrets • Echange de pratiques professionnelles
• Schémas illustrant les circuits d'information et de communication • Mise en place d'outils supports
• Recommandations de bonnes pratiques professionnelles, textes règlementaires

---

REF. 13.13

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel intervenant à domicile

FORMATEUR
Psychologue gérontologue

2 JOURS
Capitales régionales
2 200 €
Autres villes
2 460 €

ÉTHIQUE DE L'ACCOMPAGNEMENT À DOMICILE

OBJECTIFS

• Appréhender la singularité de chaque intervention dans le respect de la personne et de ses attentes
• Développer des pratiques bienveillantes et rassurantes • Se situer dans les relations avec la personne aidée et ses proches

PROGRAMME

Le respect du cadre de vie • Lieu de vie et lieu de travail • La notion de prévenance • Le sentiment d'intrusion • La prise en considération des attentes • L'accompagnement au changement **Le respect de la façon de vivre de la personne** • Les habitudes, les marottes : les repérer et savoir les transmettre à un autre intervenant **Le respect des rythmes de vie** • L'importance des horaires
• Notion de repères et d'habitudes **Le respect de la dynamique familiale** • La place de chacun• Les attentes respectives • Le partage des savoirs **Trouver la bonne distance dans les relations** • Informer, expliquer, montrer, noter, prendre le temps, rassurer • La notion de confiance • L'empathie relationnelle • La gestion des émotions et des frustrations • La juste place **La vigilance face à la maltraitance**
• Repérer et signaler • Que faire en cas de plaintes ou de témoignages ? • Comment anticiper des situations à risques ? • Le soutien des professionnels dans l'exercice de leur fonction

MÉTHODE

• Apports théoriques et législatifs • Pédagogie active et participative basée sur l'expérience des participants et des études de cas concrets

LES NOUVELLES FORMATIONS SPECIAL DOMICILE 2014

REF. 13.14

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel intervenant à domicile

FORMATEUR
Formateur en prévention des risques professionnels

2 JOURS
Capitales régionales
2 200 €
Autres villes
2 460 €

PRÉVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS

OBJECTIFS

• Identifier les différents risques professionnels à domicile pour mieux les maitriser
• Mettre en place des mesures et outils préventifs et d'évaluation des risques

PROGRAMME

Les risques de blessure • Les tâches à risque du métier
• Des lieux de travail variés : les dangers éventuels • Des équipements vétustes, mal utilisés ou non adaptés
Les risques chimiques, biologiques
• Les produits nocifs et toxiques, irritants, corrosifs, inflammables • Les risques infectieux
Les risques sociaux et psychosociaux • Respecter les règles de transactions financières
• Gérer ses émotions dans la relation • Le stress et l'épuisement professionnel • La précarité et les déplacements
Les risques physiques • Les chutes à domicile et lors des déplacements
• Les gestes et postures adaptés à l'environnement du domicile • Les troubles musculo-squelettiques
Les mesures de prévention • Evaluation préalable des risques et réévaluation régulière
• Mise en place de matériel dès que possible • Mobilisation de la personne âgée • Mesures d'hygiène
• La mobilisation de tous les acteurs : l'utilisation des ressources internes et externes

MÉTHODE

• Supports théoriques et pratiques • Echanges sur les pratiques, partage d'expérience • Etude de cas concrets et quotidiens • Jeux de rôle • Mise en place d'outils préventifs et d'évaluation des risques (échelles, fiches d'évaluation et de suivi,…) • Exercices de gestes et postures • Recommandations de bonnes pratiques professionnelles

---

REF. 13.15

PUBLIC CONCERNÉ
Tout professionnel intervenant à domicile

FORMATEUR
Psychomotricien
Ergonome

2 JOURS
Capitales régionales
2 200 €
Autres villes
2 460 €

AMÉNAGEMENT DU LOGEMENT ET PRÉVENTION

OBJECTIFS

• Identifier les déficits de la personne âgée pouvant nuire à son autonomie • Connaitre les aménagements possibles pour une meilleure accessibilité et adaptabilité du logement aux handicaps de la personne
• Mettre en place une démarche de prévention visant à minimiser les risques et mobilisant tous les acteurs concernés

PROGRAMME

Comprendre les divers déficits de la personne âgée pouvant nuire à son autonomie
Accessibilité : le cadre législatif applicable
Les adaptations selon les déficits sensoriels • Accessibilité des lieux pour faciliter le déplacement et réduire le risque de chutes • Développement des sens les moins affectés pour trouver de nouveaux repères
• Déploiement d'aides techniques adaptées (domotique, nouvelles technologies)
L'importance d'une signalétique adaptée • Principes généraux pour une signalétique adaptée à tous
• L'environnement extérieur : continuité et uniformité de la signalétique • L'entrée du bâtiment : accueil et orientation en toute autonomie • Les circulations communes à l'intérieur d'un bâtiment d'habitation collective • La « signalétique » au sein même du logement **La démarche d'aménagement du logement aux handicaps de la personne**
• Prendre en compte les besoins réels, les souhaits, les attentes de la personne au regard de ses difficultés dans la vie quotidienne • Prendre en compte l'environnement • Accompagner la personne dans le changement pour une meilleure compréhension, appropriation et acceptation **Le rôle des aides à domicile dans le repérage des risques, la mobilisation et la prévention** • Diagnostic, conseil et accompagnement des personnes dans les aménagements simples, relais auprès du coordinateur • Echanges au sein de l'équipe…
Les différents niveaux de l'aménagement du logement • Proposer des solutions simples, de bon sens et sans coût
• Réaliser des petits bricolages relevant des services à la personne et de compétences artisanales
• Profiter des travaux d'entretien ou de rénovation déjà envisagés pour faire de l'adaptation préventive
• Effectuer des adaptations spécifiques dont l'ampleur dépend de la nécessité et de la capacité de financement

MÉTHODE

• Apports théoriques et pratiques • Retours d'expériences au niveau national : exemples de logements avant et après adaptation, de logements innovants, d'appartements témoins… • Echanges avec les équipes et mises en situation sur des situations vécues au quotidien ; problématiques rencontrées et amorces de solutions • Réflexion au sein du groupe pour entamer une démarche générale de prévention dans son secteur : diagnostic à réaliser en lien avec les personnes âgées, plan d'action, actions simples à réaliser dans un premier temps et aménagements plus complexes sur le long terme, suivi et évaluation